SKJERN BANK

Almindelige forretningsbetingelser - erhvervskunder

1. Om forretningsbetingelserne
Bankens almindelige forretningsbetingelser gælder for alle forretninger eller aftaler mellem banken og dig, medmindre andet er aftalt.

Bankens almindelige forretningsbetingelser indeholder også oplysninger i henhold til betalingsloven og betragtes som en rammeaftale, hvor regler for brug af betalingskonti og betalingstjenester i øvrigt er beskrevet. Betalingsloven er fraveget i det omfang den giver mulighed for det, medmindre andet følger af disse forretningsbetingelser eller særlige vilkår for de enkelte forretningsområder.

Vi kan ændre i forretningsbetingelserne uden varsel, hvis ændringen er til fordel for dig. Ellers vil ændringen ske med 3 måneders varsel.

Du kan se de gældende forretningsbetingelser på www.skjernbank.dk eller kontakte din afdeling og få dem udleveret.

2. Indsamling og brug af oplysninger
Når du bliver kunde, skal du give en række oplysninger til banken, herunder navn, adresse, CPR - og CVRnr. og du skal oplyse om skattemæssige forhold. Du skal dokumentere oplysningerne og vise udskrift fra Erhvervsstyrelsen, stiftelsesdokument eller anden legitimation.

Desuden skal du oplyse formålet med og det forventede omfang af dit kundeforhold i banken.

Eventuelle reelle ejere skal oplyse navn, adresse og CPR-nr. og skal vise pas eller anden dokumentation med billede og CPR-nr.

Vi behandler oplysninger om dig med det formål at foretage fx kunderådgivning, kundepleje, kundeadministration, kreditvurdering, intern risikostyring og markedsføring og for at kunne tilbyde dig finansielle ydelser af enhver art.

I det omfang, der sker behandling af personoplysninger om dig ved brug af betalingskonti og betalingstjenester i øvrigt - fx ved personligt drevet virksomhed - giver du samtykke til, at dine personoplysninger kan behandles til brug for at gennemføre den tjeneste, du har anmodet om, fx overførsel af beløb. I den forbindelse henter vi oplysninger fra dig, forretninger, pengeinstitutter og andre. Det gør vi udelukkende med det formål, at vi kan gennemføre og korrigere betalinger, udarbejde kontoudskrifter, betalingsoversigter og lignende. Du kan til enhver tid tilbagekalde dit samtykke, men det betyder, at du ikke længere kan bruge betalingskonti og bankens betalingstjenester i øvrigt.

Vi henter oplysninger fra Det Centrale Personregister og andre offentligt tilgængelige kilder og registre. Ved kreditvurdering undersøger vi, om der er oplysninger registreret om dig i kreditoplysningsbureauer og advarselsregistre. Vi opdaterer oplysningerne løbende.

Efter hvidvasklovgivningen er vi forpligtet til at undersøge baggrunden for og formålet med alle komplekse og usædvanlige transaktioner og aktiviteter samt notere resultatet af disse undersøgelser. Vi opbevarer alle disse oplysninger i mindst 5 år efter kundeforholdet er ophørt eller den enkelte transaktion er gennemført. Dog sletter vi personoplysninger 5 år efter kundeforholdet er ophørt eller den enkelte transaktion er gennemført.

Når vi beder dig om oplysninger, er det frivilligt, om du vil give os dem. Hvis ikke, kan det måske betyde, at vi ikke kan rådgive eller i øvrigt betjene dig.

3. Videregivelse af oplysninger
Banken videregiver oplysninger til andre, når det er nødvendigt for at kunne opfylde aftaler med dig, fx om overførsel af beløb.

Vi videregiver desuden de oplysninger, som loven kræver, fx indberetning til SKAT.

Misligholder du dine forpligtelser over for banken, kan vi indberette dig til kreditoplysningsbureauer og/eller advarselsregistre efter de gældende regler.

Er der mistanke om hvidvask eller terrorfinansiering, skal vi underrette SØIK (Statsadvokaten for særlig økonomisk og international kriminalitet) og oplyse baggrunden for underretningen. Vi kan videregive oplysninger om undersøgelser og underretning til SØIK til andre pengeinstitutter, hvis du også er kunde der. Vi er forpligtet til at udlevere oplysninger indhentet efter hvidvasklov-ven til Finanstilsynet, hvis de ønsker det.

Sædvanlige oplysninger om kundeforhold kan fx videregives uden samtykke til selskaber i koncernen og samarbejdspartnere til brug for varetagelse af administrative opgaver.

4. Bankens tavshedspligt og din ret til indsigt
Bankens medarbejdere har tavshedspligt og må ikke uberettiget videregive oplysninger, som de har fået kendskab til under deres arbejde i banken.

Du kan kontakte os og få at vide, hvilke oplysninger banken behandler om dig. Hvis du ønsker oplysningerne på skrift, kan vi kræve et gebyr for det.

Du kan dog ikke få oplyst, om vi har noteret oplysninger, og i givet fald hvilke, i forbindelse med de undersøgelser, som vi er forpligtet til at foretage efter hvidvasklovgivningen. Du kan heller ikke få oplyst, om vi underretter SØIK, eller hvilke oplysninger vi videregiver til SØIK, ved mistanke om hvidvask eller terrorfinansiering.

Opdager vi, at der er fejl i oplysninger om dig, eller oplysningerne er vildledende, retter eller sletter vi oplysningerne, så behandling kan ske på et rigtigt grundlag.

Har vi givet andre forkerte oplysninger, vil vi sørge for at rette fejlen.

Hvis du er utilfreds med, at vi behandler oplysninger om dig, eller med hvordan det sker, kan du klage til banken. Du kan desuden klage til Datatilsynet, Borgergade 28, 5. sal, 1300 København K.

5. Elektronisk kommunikation
Vær opmærksom på, at punkt 5 ændres fra 01.05.2018. De ændrede forretningsbetingelser kan ses på www.skjernbank.dk.

Hvis du har Netbank Erhverv og dermed adgang til Netboks, modtager du som udgangspunkt meddelelser fra banken, herunder kontoudskrifter, aftaler, vilkår og ændringer heri i Netboks. Du skal derfor holde øje med, om der er nyt i din Netboks.

De meddelelser, du modtager i Netboks, kan du mod gebyr modtage på papir. Du kan tilvælge papirudskrifter i Netbank Erhverv eller henvende dig i banken.

Du kan se meddelelser i Netboks mindst 5 år efter, at du har modtaget dem.

6. Fuldmagt
Du kan skriftligt give andre fuldmagt til at disponere på dine vegne over for banken. Fuldmagten gælder, indtil vi får skriftlig besked fra dig om, at den er tilbagekaldt eller ændret.

7. Registrering af kommunikation
Banken registrerer kommunikation med dig og optager visse telefonsamtaler, fx vedr. investering. Disse registreringer og samtaler er tilgængelige for dig i minimum fem år, hvis du kontakter banken herom.

8. Rente og provision
Du kan kontakte banken for at få oplysninger om rente- og provisionssatser for ind- og udlån.

Rente- og provisionssatser er variable, hvis ikke du og banken udtrykkeligt har aftalt andet. At satserne er variable betyder, at vi kan ændre satserne.

D00PDFXALMFORERH/5.0

Banktorvet 3 - 6900 Skjern - Tlf. 9682 1333 - Telefax 9682 1390 - Swift: SKJBDK22
CVR-nr. 45801012 - Bank reg. nr. 7780 - E-mail: post@skjernbank.dk - www.skjernbank.dk

Vi kan altid **uden varsel** ændre variable satser, når ændringen er til fordel for dig.

Vi kan nedsætte variable rentesatser på indlån og forhøje dem på udlån **uden varsel**, hvis

- ind- eller udenlandske ændringer i penge- eller kreditpolitik har betydning for banken, fordi det almindelige renteniveau påvirkes.

- anden udvikling i det almindelige renteniveau, eksempelvis på penge- og obligationsmarkederne, er af betydning for banken.

- ændringer i udefra kommende forhold, som banken ikke har indflydelse på, men som har betydning for banken fx skatter og afgifter.

Banken kan nedsætte den variable rentesats på indlån og forhøje de variable rente- og provisionssatser på udlån med **14 dages varsel**, hvis:

- markedsmæssige forhold, herunder bl.a. konkurrencemæssige eller indtjeningsmæssige forhold, begrunder en ændring for én eller flere kontotyper.

- de forhold ændrer sig, som har haft betydning for fastsættelsen af dine individuelle rentevilkår.

- banken ændrer sin generelle rente og prisfastsættelse af forretningsmæssige grunde og ikke på grund af udviklingen i det almindelige renteniveau. Forretningsmæssige grunde kan fx være en mere hensigtsmæssig anvendelse af bankens ressourcer eller kapacitet, eller en forbedret indtjening.

For boliglån kan vi af samme årsager kun forhøje renten med 3 måneders varsel.

Vi ændrer provisionssatser og andre satser, der i konkrete aftaler er benævnt fx "tillæg" eller "marginal", efter samme retningslinjer, som gælder for ændring af rentesatser.

Vi oplyser om ændring af satser.

9. Valørregler, rente- og provisionsberegning

Rente og provision beregnes som udgangspunkt dagligt. Hvad der gælder for en konkret konto, kan du få oplyst i banken.

Valørdagen (rentedatoen) er den dag, hvor en indbetaling, udbetaling eller anden kontobevægelse får virkning for beregning af renter på en konto.

Registreringsdagen er den dag, hvor banken registrerer en bevægelse på en konto.

Bogføringsdagen er den bankdag, hvor en registreret kontobevægelse bogføres. En kontobevægelse bogføres den bankdag, hvor banken modtager beløbet og senest førstkommende bankdag efter registreringen.

Bankdage/ekspeditionsdage er alle dage undtagen lørdage, søn- og helligdage, grundlovsdag, fredag efter Kristi himmelfartsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag.

Når banken har registreret en kontobevægelse, vil den fremgå af oversigter over kontoens posteringer og være opstillet i rækkefølge i forhold til registreringsdagen.

Valørdagen er ved

- kontant indbetaling i DKK eller EUR på en betalingskonto i DKK eller EUR: første bankdag efter bogføringsdagen.

- kontant indbetaling i øvrigt og indbetalinger med kort: som hovedregel første bankdag efter bogføringsdagen.

- overførsler fra andre kunder i Skjern Bank til betalingskonti: bogføringsdagen.

- overførsler fra andre kunder i Skjern Bank til andre konti end betalingskonti: første bankdag efter bogføringsdagen.

- overførsler modtaget fra andre danske pengeinstitutter til betalingskonti: bogføringsdagen.

- overførsler modtaget fra andre danske pengeinstitutter til andre konti end betalingskonti: første bankdag efter bogføringsdagen.

- løn og leverandørbetalinger: den dag du kan disponere over beløbet (normalt samme dag som bogføringsdagen).

- kontant udbetaling i Skjern Bank, herunder også med kort: ekspeditionsdagen.

- hævning af kontanter i pengeautomat på ikke-bankdage: første bankdag efter hævningen.

- brug af betalingskort i betalingsterminal: bogføringsdagen.

- overførsel mellem egne konti i Skjern Bank i samme valuta: bogføringsdagen.

- overførsel mellem egne konti i Skjern Bank i EUR/DKK: bogføringsdagen.

- overførsel mellem egne konti i Skjern Bank i forskellige valutaer: bogføringsdagen. I visse tilfælde skal der dog tages højde for internationale banklukkedage.

For så vidt angår udenlandske overførsler og overførsler i fremmed valuta i øvrigt henvises til afsnit vedrørende betalingstransaktioner i valuta.

10. Tilskrivning af rente og provision

Banken tilskriver din tilgodehavende rente én gang årligt.

Banken hæver skyldig rente og provision enten månedsvis, kvartalsvis eller halvårligt.

Banken kan beslutte ikke at tilskrive rentebeløb under en vis størrelse.

11. Gebyr

Banken tager gebyr for serviceydelser og for at besvare forespørgsler fra offentlige myndigheder. Banken kan også tage gebyr for at fremsende oplysninger iht. betalingsloven, fx kontoudskrifter.

Vi beregner gebyr enten som et fast beløb for ydelsen eller som en procentsats eller en timesats i forhold til ydelsens omfang. Vi kan kombinere beregningsmetoderne.

Du kan kontakte banken for at få oplysninger om gebyrer.

Vi kan **uden varsel** nedsætte gebyrer.

Vi kan forhøje løbende gebyrer, som du betaler i et bestående kontraktforhold, med **1 måneds varsel**, hvis:

- markedsmæssige forhold, fx konkurrencemæssige eller indtjeningsmæssige forhold, begrunder en ændring for én eller flere forretningsområder.

Vi kan forhøje løbende gebyrer, som du betaler i et bestående kontraktforhold *(herunder boliglån)*, med **3 måneders varsel**, hvis:

- de forhold ændrer sig, som har haft betydning for fastsættelsen af dine individuelle gebyrvilkår.

- banken ændrer sin generelle gebyrstruktur og prisfastsættelse af forretningsmæssige grunde. Forretningsmæssige grunde kan bl.a. være en mere hensigtsmæssig anvendelse af bankens ressourcer eller kapacitet eller en forbedret indtjening.

I bestående kontraktforhold kan banken af forretningsmæssige årsager indføre gebyr for serviceydelser, som du ikke tidligere har betalt for. Vi kan indføre gebyrer med **3 måneders varsel**.

Vi kan **uden varsel** indføre eller forhøje gebyrer for enkeltstående serviceydelser og for nye aftaler.

Vi oplyser om ændring af gebyrer.

12. Overtræksrente, rykkergebyr m.v.

Hvis en konto misligholdes ved overtræk, ved restance eller ved udnyttelse i strid med aftalen, kan banken kræve en overtræksrente. Hvis kontoen ophæves som følge af misligholdelse, kan banken kræve en misligholdelsesrente.

Banken kan kræve

- gebyr for at udsende rykkerbreve

- gebyr for overdragelse til inkasso

- dækning af udgifter til inkasso og juridisk bistand hertil.

Du kan se størrelsen af rykkergebyret i bankens rykkerbrev og prisliste. Du kan kontakte os, hvis du vil høre nærmere om øvrige gebyrer, overtræksrenten og misligholdelsesrenten.

Banken kan vælge at standse rentetilskrivningen administrativt og regnskabsmæssigt på misligholdte fordringer. Det betyder ikke, at vi giver afkald på at få forrentet vores krav og på at kræve dækning for senere påløbne omkostninger. Dette gælder, uanset hvad der fremgår af oversigter over kontoens posteringer, selvbetjeningssystemer m.v.

13. Forbehold ved indbetalinger
Indbetalinger, der ikke sker kontant, bogfører banken med det forbehold, at vi modtager beløbet endeligt.

Forbeholdet gælder, selvom det ikke er nævnt på kvitteringer eller i andre meddelelser om indbetalingen.

Banken kan efter aftale med andre pengeinstitutter være forpligtet til at tilbageføre beløb, fx beløb, der er overført som følge af svindel.

Indbetalinger kan være registreret og være til disposition før bogføringsdagen. Banken indberetter til offentlige myndigheder ud fra bogføringsdagen. Du er ansvarlig for, at indbetalinger foretages i så god tid, at beløbet indberettes som tilsigtet.

Banken kan tilbageføre beløb, der er indsat på din konto ved en åbenbar fejl fra bankens side, fx hvis det samme beløb indsættes to gange.

14. Kontrol af kontoudskrifter
Du er forpligtet til løbende at gennemgå posteringerne på dine konti. Er der posteringer, som du ikke kan vedkende dig, skal du snarest muligt kontakte banken.

Indsigelser vedrørende betalingstransaktioner, omfattet af betalingsloven, skal dog ske, inden der er gået 2 måneder efter, at transaktionen er gennemført.

15. Betalinger fra dine konti
Betalingskonti er alle konti, der er oprettet til at gennemføre betalingstransaktioner.

Banken fastsætter, hvilke kontotyper der er betalingskonti, og du kan derfor ikke gennemføre betalingstransaktioner fra alle dine konti i banken.

Gennemførelsestiden er den tid, det tager, inden en betalingstransaktion registres på modtagerens konto. Den maksimale gennemførelsestid for betalinger er én bankdag, dog maksimalt to bankdage for papirbaserede betalinger, fx indbetalingskort. Der gælder dog særlige vilkår for udenlandske betalinger og betalinger i fremmed valuta, som du kan se på www.skjernbank.dk eller få udleveret i banken.

Modtager vi en betalingsordre mod slutningen af en bankdag, anser vi betalingsordren som modtaget den næste bankdag. Hvornår bankdagen slutter, afhænger af, hvilken type betalingsordre, du afgiver. Du kan kontakte banken for at få oplyst sluttidspunktet for de forskellige typer af betalingstransaktioner.

Udbetalinger kan være registreret før bogføringsdagen og kan have påvirket din dispositionssaldo. Banken indberetter til offentlige myndigheder ud fra bogføringsdagen. Du er ansvarlig for at foretage udbetalinger i så god tid, at beløbet indberettes som tilsigtet.

Du kan tilbagekalde betalingsordrer til og med bankdagen inden den bankdag, du ønskede, at ordren skulle gennemføres. Du kan tilbagekalde betalingsordrer indenfor de frister, der gælder for de enkelte typer af betalingstransaktioner.

Banken kan afvise en betalingsordre, hvis der ikke er dækning på den konto, betalingen skal hæves på.

16. Modregning
Banken kan - uden at give dig besked først - modregne ethvert forfaldent eller uforfaldent tilgodehavende hos dig i dit indestående i banken eller i ethvert andet tilgodehavende, som du har eller får hos banken, uanset om tilgodehavendet er forfaldent eller ej.

Vi modregner ikke i indestående på konti, der efter loven eller særlig aftale er sikret mod kreditorforfølgning.

17. Kundeforholdets ophør
Du og banken kan opsige kundeforholdet uden varsel. Ved opsigelse fra bankens side har du krav på en begrundelse.

Kan du ikke acceptere ændringer i regler vedrørende betalingstjenester, skal du give besked til banken, inden ændringen træder i kraft. Du afmelder samtidig de betalingstjenester, ændringen vedrører.

Når kundeforholdet opsiges eller ophører, kan vi opsige garanti- og kautionsforpligtelser og frigøre os fra andre forpligtelser, som er indgået for dig. Desuden er du forpligtet til at frigøre banken fra alle forpligtelser, som vi har indgået på dine vegne, eller stille den sikkerhed, som vi kræver.

18. Betalingstransaktioner i valuta
For udenlandske betalinger og betalinger i fremmed valuta gælder Generelle betingelser for overførsler til og fra udlandet, som du kan se på www.skjernbank.dk eller få udleveret i banken.

For betalingstransaktioner omfattet af betalingsloven, hvor der sker omveksling mellem to valutaer, anvender vi følgende principper for fastsættelse af kursen:

Noteringskurs. Vi fastsætter kursen på baggrund af Skjern Banks opgørelseskurs med tillæg og fradrag. Tillæg og fradrag afhænger af det konkrete valutakryds.

Hvilket princip, vi anvender for betalingstransaktionen, afhænger af både transaktionstype og valuta. Du kan kontakte banken for at få oplyst princippet, den kurs og det eventuelle tillæg eller fradrag, vi anvender.

Oplysninger om noteringskurser kan ses i Netbanken eller oplyses ved henvendelse til banken.

19. Forretninger i udlandet
Skal banken udføre forretninger i udlandet på dine vegne, vælger vi en forretningsforbindelse. Vi er ikke ansvarlige for mulige fejl begået af den valgte forretningsforbindelse og for, om denne kan opfylde sine forpligtelser.

Du og banken skal overholde de retsregler, sædvaner og forretningsbetingelser, der gælder for aftalen med forretningsforbindelsen.

Når du overfører penge til udlandet, skal du være opmærksom på, at der kan blive videregivet oplysninger til de amerikanske myndigheder. SWIFT er et internationalt datanetværk, der overfører betalinger mellem lande. SWIFT er i henhold til amerikansk lovgivning forpligtet til at udlevere oplysninger, hvis de har mistanke om finansiering af kriminalitet eller terrorisme, når der gennemføres betalinger.

Foretager du betalinger til udlandet eller i udenlandsk valuta, eller skal du modtage betalinger fra udlandet eller i udenlandsk valuta, skal du være opmærksom på, at betalingen kan være i strid med internationale sanktioner, så betalingen forsinkes, returneres eller indefryses. Banken er ikke ansvarlig for tab, som måtte opstå i denne forbindelse.

20. Ved uenighed med banken
Er du ikke tilfreds med banken, skal du kontakte din afdeling.

Er du fortsat ikke enig med os, efter at have drøftet problemstillingen med din afdeling, kan du klage til den klageansvarlige. Du kan få oplyst hvem der er bankens klageansvarlige ved henvendelse til banken eller på www.skjernbank.dk.

Du kan klage over bankens overholdelse af den finansielle lovgivning til Finanstilsynet.

D00PDFXALMFORERH/5.0

21. Bankens erstatningsansvar

Banken er erstatningsansvarlig, hvis vi på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er vi ikke ansvarlig for tab, som skyldes

- nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er banken selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne.

- svigt i bankens strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og -hacking).

- strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af banken selv eller dens organisation og uanset konfliktens årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af banken.

- andre omstændigheder, som er uden for bankens kontrol.

Bankens ansvarsfrihed gælder ikke, hvis

- banken burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet.

- lovgivningen under alle omstændigheder gør banken ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

Vi er endvidere ikke ansvarlig for direkte tab som følge af manglende eller mangelfuld gennemførelse af betalingstransaktioner omfattet af lov om betalingstjenester.

22. Samarbejdspartnere

Efter bekendtgørelsen om god skik for finansielle virksomheder skal vi oplyse om, at vi får betaling for formidling og salg af vores samarbejdspartneres produkter.

Du kan få oplysninger om vores samarbejdspartnere i bankens afdelinger eller på www.skjernbank.dk.

23. Garantiformuen

Som kunde i banken er du gennem Garantiformuen (Garantiordningen for indskydere og investorer) i et vist omfang sikret mod tab. Du kan læse om dækningens omfang på www.skjernbank.dk eller på gii.dk.

24. Tilsynsmyndighed

Banken - reg.nr. 7780 - er under tilsyn af Finanstilsynet, Århusgade 110, 2100 København Ø, finanstilsynet.dk.

25. Lovvalg og værneting

Eventuelle retssager afgøres efter dansk ret og ved en dansk domstol. Hvis sagsøgte ikke hører under dansk retskreds, kan sagen anlægges i den retskreds, Skjern Banks hjemsted hører under.

Gældende fra 1. januar 2018

D00PDFXALMFORERH/5.0