

## Regler for Skjern Banks e-Banking - privat

Vær opmærksom på, at denne aftale om Skjern Banks e-Banking er tidsbegrænset og gælder indtil den 10. september 2025, hvor aftalen automatisk ophører, og vi lukker den gamle netbank.

Hvis du fortsat ønsker fuld adgang til netbank, skal du bruge den nyeste version og hvis du ikke allerede har gjort det - acceptere Regler for Overførsel og betal - Min Skjern Bank Du kan se reglerne på [www.skjernbank.dk/banken/ombanken/reglerogbetingelser](http://www.skjernbank.dk/banken/ombanken/reglerogbetingelser).

Skjern Banks e-Banking er en fællesbetegnelse for de elektroniske selvbetjeningsfunktioner (e-Banking-funktionaliteter) Skjern Bank tilbyder fx Skjern Banks Netbank.

Reglerne for Skjern Banks e-Banking suppleres af særregler for enkelte funktioner, hvor der er afvigelser fra reglerne for Skjern Banks e-Banking. Reglerne for Skjern Banks e-Banking og særreglerne for de enkelte funktioner supplerer Skjern Banks Almindelige forretningsbetingelser.

Du kan til enhver tid kontakte Skjern Bank og få udleveret en kopi af disse regler, ligesom du også finder reglerne i din netbank samt på [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk)

### 1. Generelt

På [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk) kan du finde svar på de fleste spørgsmål, læse vejledninger om tekniske forudsætninger for anvendelse af funktionerne og få information om de seneste opdateringer.

### 2. Tilmelding

Du kan have begrænset adgang til funktionerne i Skjern Banks e-Banking. Hvis du ønsker at få adgang til flere funktioner, kan du tilmelde dig i Skjern Banks e-Banking eller ved at kontakte din Skjern Bank-afdeling.

Afhængig af hvilken funktion du tilmelder dig, kan du bruge funktionen straks efter tilmeldingen, eller når du får besked fra Skjern Bank.

Første gang du anvender en funktion i Skjern Banks e-Banking, skal du elektronisk acceptere reglerne for Skjern Banks e-Banking og/eller særreglerne for funktionen.

Skjern Bank er ikke forpligtet til at give dig adgang til funktionerne i Skjern Banks e-Banking, ligesom Skjern Bank kan vælge kun at tilbyde dig enkelte funktioner eller dele heraf.

Der gælder dog særlige regler for adgang til Skjern Banks e-Banking i forbindelse med konti oprettet i henhold til Lov om betalingskonti.

### 3. Samtykke til behandling af personoplysninger efter betalingsloven

Når du accepterer Regler for Skjern Banks e-Banking, giver du samtidig samtykke til, at Skjern Bank behandler personoplysninger, for eksempel cpr-nummer og kontooplysninger, om dig i forbindelse med brug af de enkelte selvbetjeningsfunktioner.

Behandling af oplysninger om dig sker alene til formål, som er nødvendige for, at du kan anvende de tilmeldte selvbetjeningsfunktioner, for eksempel gennemførelse af betalinger og udarbejdelse af betalingsoversigter med videre.

Skjern Bank indsamler de relevante personoplysninger fra dig, forretninger, pengeinstitutter og andre.

Du kan til enhver tid tilbagekalde dit samtykke til behandlingen af dine personoplysninger ved at kontakte Skjern Bank.

Hvis du tilbagekalder dit samtykke, skal du dog være opmærksom på, at du ikke længere vil kunne benytte dig af selvbetjeningsfunktionerne.

Hvis du gerne vil vide mere om, hvordan vi behandler dine personoplysninger, kan du læse hele vores persondatapolitik på [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk).

### 4. Cookies

Skjern Bank bruger cookies og lignende teknologier i vores elektroniske selvbetjeningsfunktioner. Det gør vi af både tekniske og statistiske årsager. Du kan læse mere om vores brug af cookies på [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk)

### 5. Fuldmagt

Du kan give skriftlig fuldmagt til, at en anden person får adgang til hele eller dele af dit engagement med Skjern Bank. Personen skal være kunde i Skjern Bank og tilmeldt Skjern Banks e-Banking.

Du skal oprette en fuldmagt på fuldmagtsblanketter til Skjern Banks e-Banking. En fuldmagt er gældende, indtil du skriftligt tilbagekalder den over for Skjern Bank.

Når du er tilmeldt Skjern Banks e-Banking, kan du også selv få tildelt en fuldmagt og få adgang til andre kunders engagement eller dele heraf.

Er du under 18 år, kan du ikke få fuldmagt til andre kunders engagement.

Vi sletter automatisk en fuldmagtshavers adgang til engagementer med kunder under 18 år på deres 18 års fødselsdag.

En fuldmagtshaver har som udgangspunkt adgang til og kan tilmelde funktioner i samme omfang som fuldmagtsgiver, dog kan der være enkelte funktioner som ikke er tilgængelige for fuldmagtshaver.

Depotejers adgang til at handle forskellige værdipapirtyper gælder også for eventuel fuldmagtshaver.

Dispositioner, foretaget af en fuldmagtshaver, er forpligtende, som hvis dispositionen var foretaget af fuldmagtsgiver selv. Bemyndigelsen mellem fuldmagtsgiver og fuldmagtshaver vedkommer ikke Skjern Bank.

Har du givet en anden fuldmagt til dit engagement, har personen også adgang til Netboks, hvor både historiske og fremtidige dokumenter er gemt. Du skal være opmærksom på, at fuldmagtshaver kan have adgang til at til- og fravælge papirudskrifter i sin e-Banking på dine vegne.

### 6. Tredjepartsudbydere

Du har ret til at gøre brug af en udbyder af betalingsinitieringstjenester eller kontooplysningstjenester til at tilgå dine betalingskonti, som er tilgængelige online.

Du kan benytte en betalingsinitieringstjeneste til på dine vegne at iværksætte betalinger fra dine betalingskonti.

Du kan benytte en kontooplysningstjeneste til at give dig konsolideret information om dine betalingskonti i Skjern Bank.

Du skal indgå en særskilt aftale med samt give udtrykkeligt samtykke til tredjepartsudbyderen, før denne kan få adgang til at udføre sine tjenester.

### 7. Personlig sikkerhedsløsning

Visse funktioner i Skjern Banks e-Banking kræver, at du anvender en personlig sikkerhedsløsning.

Som udgangspunkt anvendes MitID.

Du kan altid se de gældende regler for MitID på [MitID.dk](http://MitID.dk).

Oplyser du dit mobiltelefonnummer i forbindelse med tilmelding til eller brugen af funktionerne i Skjern Banks e-Banking, gemmer Skjern Bank dit mobiltelefonnummer til administrative formål.

Får du nyt mobiltelefonnummer, skal du selv ændre dit mobiltelefonnummer i Skjern Banks Netbank og på [MitID.dk](http://MitID.dk).

Hvis du til en funktion skal bruge en anden type personlig sikkerhedsløsning, vil det fremgå af særreglerne for funktionen.

## 8. Disponering over dit engagement

I Skjern Banks e-Banking kan du få adgang til dit nuværende og fremtidige engagement i Skjern Bank.

Hvis du har adgang, kan du se og disponere over dit engagement på samme måde, som hvis du henvender dig til Skjern Bank. Hvis du har valgt ikke at have dispositionsadgang, kan du alene se, men ikke disponere over dit engagement.

Er du under 18 år, kan du kun se konti i dit navn og disponere på konti, hvor der står penge som du selv har tjent, medmindre din værge eller dine værger skriftligt har accepteret, at du kan disponere over andre konti.

På dele af dit engagement kan der være dispositionsbegrænsninger.

Der er dispositionsbegrænsninger i Skjern Banks e-Banking. Du kan få oplyst dispositionsbegrænsningen ved at kontakte banken. Dispositionsbegrænsningen omfatter både dine egne konti, samt konti du har fuldmagt til.

Er du under 18 år, kan du gennemføre betalinger for samlet 10.000 kr. pr. døgn fra dine egne konti.

Har du registreret et mobiltelefonnummer i banken, kan banken anvende dette i forbindelse med gennemførelse af visse overførsler og betalinger. Du kan se mobiltelefonnummeret i en eller flere af Skjern Banks e-Banking-funktionaliteter. Hvis dit mobiltelefonnummer ændres, er du selv ansvarlig for at opdatere dette i den enkelte e-Banking-funktionalitet.

Banken kan for eksempel anvende dit mobiltelefonnummer til at sende dig en SMS, hvis en betaling eller overførsel ikke kan gennemføres.

Du kan for eksempel også komme ud for, at du skal godkende visse overførsler eller betalinger en ekstra gang. Dette kan ske ved henvendelse fra banken eller ved, at du modtager en sms-kode. Hvis du modtager en sms-kode, skal denne indtastes i den enkelte e-Banking-funktionalitet for at gennemføre transaktionen.

Er der andre begrænsninger i anvendelse af de enkelte funktioner, fremgår begrænsningerne af særeglerne for funktionen.

## 9. Gennemførelse af betalinger

I Skjern Banks e-Banking er en betalingsordre modtaget, når du får en bekræftelse på det i den enkelte e-Banking-funktionalitet. Du kan finde information om, hvor lang tid det maksimalt tager at gennemføre en betaling, på siden "Tidsfrister" i netbanken.

På siden "Tidsfrister" kan du også se, hvornår du senest skal bekræfte dine betalinger for, at de bliver gennemført samme dag.

Information om overførsler til og fra udlandet, samt overførsler i anden valuta end DKK, kan du se i Generelle betingelser for overførsler til og fra udlandet, som findes på [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk).

## 10. Stop betalinger

Du kan stoppe betalinger, så længe stop-funktionaliteten på den enkelte betaling er aktiv.

Du kan også stoppe faste overførsler og betalinger fra Betalingsservice. Det fremgår af siden "Tidsfrister" i netbanken, hvornår du senest kan tilbagekalde forskellige betalinger og overførsler. Tilbagekaldelse sker ved, at du aktiverer stop-funktionen i detaljebilledet for den enkelte betaling.

Du finder information om betingelserne for sletning af betalinger, tilbagebetalinger af betalingstransaktioner samt betalingsaftaler i Betalingsservice i "Generelle regler for debitorer i Betalingsservice" på [www.betalingsservice.dk](http://www.betalingsservice.dk). Reglerne findes også på [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk) og i din Netboks.

## 11. Kontoudskrifter

Kontoudskrifter til betalingskonti udsendes hver måned til din Netboks.

## 12. Dækningsforbehold

Skjern Bank er ikke forpligtet til at gennemføre dine betalinger fra konti, hvor der ikke er dækning for betalingsbeløbet. Skjern Bank kan derfor afvise at modtage betalingsordrer fra dig, hvis der ikke er dækning på kontoen, hvor betalingen skal gennemføres fra.

## 13. Forbrugsoverblik

I visse af funktionerne i Skjern Banks e-Banking er der mulighed for at se et forbrugsoverblik over dine udgifter fordelt på forskellige kategorier. Skjern Bank bruger en række standardkategorier, men du kan selv omkategorisere dine udgifter efter behov. Til brug for at give dig forbrugsoverblikket, anvender banken betalingsoplysninger om, hvem du foretager betalinger eller overførsler til, samt hvilke steder du har anvendt dine betalingskort. Forbrugsoverblikket er alene tilgængeligt for dig. Du kan til enhver tid fravælge forbrugsoverblik i de funktioner i Skjern Banks e-Banking, hvor forbrugsoverblik er tilgængeligt.

## 14. Budget

I Skjern Banks Budget kan du lave forskellige beregninger i forbindelse med budgetlægning.

Du kan blandt andet udarbejde budget på basis af dine betalingsaftaler, oprette manuelle budgetposter og lave budgetopfølgning.

Beregningerne i Skjern Banks Budget er alene en vejledende beregning til brug for din budgetplanlægning.

Dit budget kan kun ses af dig. Du kan dog vælge at give Skjern Bank adgang til dit budget.

Skjern Bank har ikke noget ansvar for, at samtlige relevante udgiftsposter og beløb medtages i budgettet, og hvorvidt de er korrekte.

Derfor er Skjern Bank ikke erstatningsansvarlig for dispositioner foretaget på baggrund af beregningerne i Skjern Banks Budget.

Du kan slette dine budgetter på siden "Budget" i Skjern Banks Netbank.

Hvis du sletter et budget, skal du være opmærksom på, at det herefter ikke kan gendannes, og Skjern Bank kan ikke udskrive det for dig.

## 15. Elektronisk underskrift på aftaler

Dit MitID er din elektroniske underskrift, og den er juridisk bindende på samme måde, som når du skriver under på en fysisk aftale. Dit MitID er derfor personligt og må ikke bruges af andre.

Der kan være en tidsfrist for, hvornår en aftale skal være underskrevet i Skjern Banks Netbank. Har du ikke skrevet aftalen under inden denne dato, vil aftalen ikke længere være tilgængelig i Netboksen.

Elektronisk underskrevne aftaler bliver arkiveret i din Netboks.

## 16. Support

Skjern Banks Hotline er bemandet med medarbejdere, der kan vejlede dig i og besvare dine spørgsmål om brugen af funktionerne i Skjern Banks e-Banking.

Du kan kontakte Skjern Banks Hotline på telefonnummer 96 82 14 44, eller du kan sende en mail til Skjern Banks Hotline på [ebanking@skjernbank.dk](mailto:ebanking@skjernbank.dk).

Åbningstiderne for Skjern Banks Hotline finder du på [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk).

## 17. Spærring

Du er forpligtet til straks at spærre funktionerne i Skjern Banks e-Banking, hvis du får mistanke om eller kendskab til misbrug og mulighed for eller forsøg på misbrug af funktionerne i Skjern Banks e-Banking.

Du kan altid spærre funktionerne i Skjern Banks e-Banking ved at kontakte en af bankens afdelinger eller Skjern Banks Hotline. Se andre muligheder for at spærre i særeglerne for den eller de funktioner, du vil spærre.

Du skal være opmærksom på, at spærring af funktionerne i Skjern Banks e-Banking ikke samtidig spærre dit MitID. Du kan se en vejledning om spærring af MitID på [MitID.dk](http://MitID.dk).

## 18. Ansvar for private konti

Ansaret for uberettiget anvendelse af Skjern Banks e-Banking følger reglerne i betalingsloven.

Er du under 18 år, følger ansvaret for uberettiget anvendelse endvidere reglerne om umyndiges erstatningsansvar i værgemålsloven.

Du hæfter med op til 375 kr. for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af din adgang til funktionerne i Skjern Banks e-Banking, når der har været anvendt en personlig sikkerhedsløsning.

Du hæfter med op til 8.000 kr. for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af funktionerne i Skjern Banks e-Banking, hvis Skjern Bank godtgør, at en personlig sikkerhedsløsning har været anvendt, og du

- har undladt at underrette Skjern Bank snarest efter at have fået kendskab til, at en personlig sikkerhedsløsning er bortkommet eller kommet til den uberettigedes kendskab, eller
- med forsæt har oplyst detaljerne for en personlig sikkerhedsløsning til den, der har anvendt funktionen uberettiget, uden at du indså eller burde indse, at der var risiko for misbrug eller
- ved groft uforvarlig adfærd har muliggjort den uberettigede anvendelse.

Du hæfter uden beløbsbegrænsning for tab, der opstår som følge af andres uberettigede anvendelse af Skjern Banks e-Banking, hvis Skjern Bank godtgør, at en personlig sikkerhedsløsning har været anvendt, og du med forsæt har oplyst detaljerne om din personlige sikkerhedsløsning til den, der har anvendt funktionen uberettiget under omstændigheder, hvor du indså eller burde have indset, at der var risiko for misbrug.

Du hæfter også uden beløbsbegrænsning for tab, hvis du har handlet svigagtigt, med forsæt har undladt at opfylde din forpligtelse til at beskytte din personlige sikkerhedsløsning, eller hvis du har undladt at spærre funktionerne i Skjern Banks e-Banking.

Du hæfter ikke for uberettiget anvendelse af Skjern Banks e-Banking, der finder sted, efter at Skjern Bank har fået besked om, at

- den personlige sikkerhedsløsning er bortkommet, eller
- en uberettiget person har fået kendskab til den personlige sikkerhedsløsning, eller
- du af andre grunde ønsker funktionen eller funktionerne i Skjern Banks e-Banking spærret.

Herudover hæfter du ikke for uberettiget anvendelse af Skjern Banks e-Banking, når det er forårsaget af handlinger, der er foretaget af bankens ansatte, agenter eller filialer eller enhed, hvortil bankens aktiviteter er outsourcet eller skyldes disses passivitet.

Herudover hæfter du ikke, hvis tabet, tyveriet eller den uberettigede tilegnelse af den personlige sikkerhedsløsning ikke kunne opdages af dig forud for den uberettigede anvendelse.

Skjern Bank hæfter i overensstemmelse med betalingsloven for dit tab, hvis betalingsmodtager vidste eller burde vide, at der forelå en uberettiget anvendelse af Skjern Banks e-Banking.

Skjern Bank hæfter tillige i overensstemmelse med betalingsloven, hvis du lider tab i forbindelse med en transaktion, hvor Skjern Bank ikke kræver brug af den personlige sikkerhedsløsning, medmindre du har handlet svigagtigt.

Du hæfter kun for tab som følge af andres uberettigede brug af Skjern Banks e-Banking, hvor transaktionen er korrekt registreret og bogført i Skjern Bank.

Snarest muligt efter, at du er blevet opmærksom på den uberettigede anvendelse, skal du sende din indsigelse om den uberettigede brug eller din mistanke herom til Skjern Bank. Dette gælder også, såfremt den uberettigede anvendelse er sket i forbindelse med brug af en betalingsinitieringstjeneste. Når der er gået 13 måneder efter debiteringen af den uberettigede anvendelse, kan du under ingen omstændigheder gøre indsigelse.

Skjern Bank vurderer din indsigelse, og i mellemtiden indsætter vi normalt beløbet, som indsigelsen vedrører, midlertidigt på din konto. Er der ikke tale om en andens uberettigede brug af Skjern Banks e-Banking, hæver vi beløbet igen på din konto. Skjern Bank kan kræve renter i henhold til rentesatsen for kontoen i den periode, beløbet midlertidigt har været indsat på din konto.

Når Skjern Bank vurderer, om du har været opmærksom på den uberettigede brug, kan vi tage hensyn til, at banken sender månedlige kontoudskrifter til din Netboks, samt at du har adgang til posteringer i Skjern Banks e-Banking.

Du kan læse mere om, hvordan du gør indsigelse på [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk).

#### 19. Ansvar for erhvervskonti

Skjern Bank hæfter ikke for tab på erhvervskonti, som er opstået ved misbrug af Skjern Banks e-Banking eller ved fejlagtig anvendelse af funktionerne i Skjern Banks e-Banking.

Tilknytning af erhvervskonti i Skjern Banks e-Banking sker på eget ansvar. Risikoen kan eventuelt afdækkes ved at tegne en forsikring.

Privatkonti, som anvendes til erhverv, anses for erhvervskonti og er derfor omfattet af ansvar for erhvervskonti.

Lider Skjern Bank tab som følge af uberettiget anvendelse af erhvervskonti i Skjern Banks e-Banking, hæfter kontohaver for det.

#### 20. Ændring af reglerne

Skjern Bank ændrer i reglerne for funktionerne i Skjern Banks e-Banking uden varsel, hvis ændringerne ikke er en ulempe for dig.

I øvrige tilfælde ændrer Skjern Bank reglerne for funktionerne i Skjern Banks e-Banking med to måneders varsel på [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk). Medmindre der er tale om ændringer af sikkerhedsmæssige årsager og ændringer i beløbsgrænserne for betalinger pr. døgn, der træder i kraft uden varsel.

Du vil modtage besked om ændringer enten skriftligt eller elektronisk, eksempelvis i din Netboks.

Du kan blive bedt om at acceptere de ændrede regler ved login eller første gang, du bruger funktionen, efter ændringen er trådt i kraft.

Ved ændring af reglerne vil disse anses for vedtaget, medmindre du, inden ændringen træder i kraft, har meddelt Skjern Bank, at du ikke ønsker at være bundet af de nye regler. Hvis du ikke ønsker at være bundet af de nye regler, vil aftalen ophøre på det tidspunkt, hvor de nye regler træder i kraft.

#### 21. Ophør og opsigelse

Denne aftale løber, indtil den opsiges af dig eller af Skjern Bank.

Du kan altid skriftligt afmelde funktionerne i Skjern Banks e-Banking eller opsiges aftalen uden varsel.

Skjern Bank kan lukke din adgang til funktionerne i Skjern Banks e-Banking eller opsiges aftalen med to måneders varsel.

Såfremt du eller fuldmagtsgiver afgår ved døden, kommer under konkursbehandling, anmoder om rekonstruktion, gældssanering eller i øvrigt kommer under insolvensbehandling ophører adgangen til Skjern Banks e-Banking straks, og ordrer vil ikke blive gennemført.

Herudover ophører din adgang til Skjern Banks e-Banking straks, og ordrer vil ikke blive gennemført, hvis Skjern Bank har mistanke om dit eget eller en andens misbrug af funktionerne i Skjern Banks e-Banking, sikkerhedstrusler i øvrigt, eller hvis du misligholder dit engagement i Skjern Bank eller dele heraf.

#### 22. Underretning om misbrug og sikkerhedstrusler

Ved mistanke om eller faktiske tilfælde af misbrug eller sikkerhedstrusler kan banken kontakte dig telefonisk eller via en af de andre kontaktmuligheder, du har oplyst. Det kan være mail, sms eller i sidste instans pr. brev.

#### 23. Klager over banken

Hvis du vil klage over banken, skal du henvende dig til Skjern Banks klageansvarlige. Giver Skjern Bank ikke medhold i klagen, kan du henvende dig til Det finansielle ankenævn.

Du har også mulighed for at klage til de myndigheder, der fører tilsyn med bankens overholdelse af betalingsloven. Forbrugerombudsmanden fører tilsyn med oplysningskrav i forbindelse med gennemførelse af betalingstjenester, rettigheder og forpligtelser ved brug af betalingstjenester, brug af betalingsdata og oplysning om gebyrer. Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen fører tilsyn med regler for gebyrer i øvrigt.

#### 24. Gebyrer

Gebyrer for brug af funktionerne i net- og mobilbanken fremgår af prislisen, som du finder i Skjern Banks Netbank samt på [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk).

Du betaler eventuelle gebyrer månedligt, kvartalsvis eller årligt i slutningen af perioden.  
Gebyrnota udsendes månedligt, kvartalsvis eller årligt afhængig af, hvor ofte et gebyr opkræves.

Gebyrerne fremgår af kontobevægelser og af kontoudskrifter for den valgte gebyrkonto i net- og mobilbanken.  
Gebyrer, som relaterer sig til net- og mobilbanken, hæves på én fast gebyrkonto.

Hvis du har fuldmagt til andre personers konti, og din konto er tilknyttet som gebyrkonto, hæves gebyret for fx betalinger, du udfører på vegne af disse personer, på denne konto. Antallet af gebyrer og beløbet vil fremgå af notaen, og beløbet vil fremgå af gebyrkontoen. Du kan opkræve gebyrerne hos den eller de personer, der har givet dig fuldmagt.

Hvis du har givet fuldmagt til en anden person, og din konto er tilknyttet som gebyrkonto i fuldmagtshavers net- og mobilbank,

hæves gebyret for fx betalinger, som fuldmagtshaver foretager, på denne konto. Det gælder både betalinger fra dine konti, fra fuldmagtshavers egne konti og fra andre konti, som fuldmagtshaver har fuldmagt til. Gebyrer fremgår af kontobevægelser og kontoudskrifter på den valgte gebyrkonto. Antallet af gebyrer og beløbet fremgår af fuldmagtshavers gebyrnota.

Skal gebyrer, der ikke vedrører betalinger fra dine konti, betales af rette kontohaver, skal du bede fuldmagtshaver opkræve dem.

## **25. Fortrydelsesret**

Du har mulighed for at fortryde denne aftale i overensstemmelse med Forbrugeraftaleloven, inden for 14 dage efter, aftalen er indgået. Det kan du læse om i Skjern Banks "Oplysning om fortrydelsesret", som du finder i din Netboks og på [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk).

## Regler for Skjern Banks Netbank - privat

Skjern Banks Netbank er din elektroniske afdeling af Skjern Bank.

I Skjern Banks Netbank tilføjes og udvides funktioner løbende, og du kan blandt andet få adgang til at:

- kommunikere med Skjern Bank
- se dine dokumenter fra Skjern Bank i Netboks
- se kontobevægelser på dine konti
- følge din saldo og få overblik over dit forbrug
- lave et budget
- se dine betalingskort
- overføre penge - også til udlandet
- betale indbetalingskort
- følge udviklingen i dine værdipapirdepoter
- købe og sælge værdipapirer
- bruge Beskedservice
- administrere e-Banking - og se hvilke funktioner, du har taget i brug.

Du kan have begrænset adgang til funktionerne i Skjern Banks Netbank. Hvis du ønsker at få adgang til flere funktioner, kan du tilmelde dig i Skjern Banks Netbank eller ved at kontakte din Skjern Bank-afdeling.

### 1. Personlig sikkerhedsløsning

For at anvende Skjern Banks Netbank skal du bruge MitID.

Generelt gælder, at dit bruger-id, din adgangskode og MitID app/kodeviser/chip er personlig og kun må bruges af dig. Du skal derfor opbevare dit bruger-id og din adgangskode samt din MitID app/kodeviser/chip, så andre ikke kan få kendskab til det.

Ved login skal du anvende MitID. Når du skal godkende en transaktion til tredjemand, skal du anvende MitID. Godkendelse af overførsler mellem konti med samme ejer kræver ikke MitID.

Når du skal afgive en betalingsordre i Skjern Banks Netbank, fremgår det af skærbilledet, hvilke oplysninger der skal indtastes, for at ordren kan gennemføres korrekt, for eksempel registrerings- og kontonummer.

Du kan anvende Skjern Banks Netbank alle dage, men Skjern Banks Netbank er lukket natten mellem lørdag og søndag fra kl. 02.00 til 06.00 og alle øvrige dage mellem kl. 03.00 og 05.00.

### 2. Kommunikation med banken

Du kan skrive til din afdeling eller rådgiver via Skjern Banks Netbank. Kommunikation via Skjern Banks Netbank er krypteret, så andre ikke kan se den. Vi håndterer din henvendelse så hurtigt som muligt.

Du kan kommunikere med banken på dansk.

### 3. Øvrige funktioner

På siden "Aftaler" kan du se en oversigt over de funktioner, som du har tilmeldt dig i Skjern Banks e-Banking, der kræver en særskilt aftale.

### 4. Spærring og ophævelse af spærring

Du kan spærre din adgang til Skjern Banks e-Banking og Skjern Banks Netbank.

- i Skjern Banks Netbank på siden "Sikkerhed"

- ved at kontakte Skjern Banks Hotline på telefonnummer 96 82 14 44. Åbningstiderne for Skjern Banks Hotline finder du på [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk).

Du kan ikke få en spærring ophævet i Hotline.

Når du spærre din adgang til Skjern Banks Netbank, modtager du en skriftlig bekræftelse på spærringen, hvor tidspunktet for spærringen er anført. Med bekræftelsen følger en blanket, som du skal returnere til Skjern Bank for at ophæve spærringen. Du skal aflevere eller sende blanketten til Skjern Bank, når du ønsker spærringen ophævet.

## Regler for Skjern Banks Beskedservice

Skjern Banks Beskedservice giver dig mulighed for at modtage besked fra banken på et eller flere medier (eksempelvis e-mail eller SMS). Du vælger selv, hvilke beskeder du vil modtage.

Under fanen Hjælp i netbanken kan du læse mere om Skjern Banks Beskedservice.

### 1. Tilmelding og afmelding

Når du tilmelder dig, godkender du med dit MitID den service, du tilmelder dig, og vælger samtidig, hvilket medie du ønsker at få beskeden på.

Når du tilmelder et medie til Skjern Banks Beskedservice, modtager du en kvittering for tilmeldingen på det medie, som du har tilmeldt.

Hvis dine medieoplysninger (eksempelvis mobiltelefonnummer eller e-mail-adresse) ændres, er du selv ansvarlig for at opdatere disse i Skjern Banks Netbank.

Du modtager beskeder på mediet, indtil du afmelder Skjern Banks Beskedservice igen på siden "Beskedservice" i Skjern Banks Netbank. Du kan afmelde Beskedservice uden varsel.

Har du tilmeldt Skjern Banks Beskedservice til en konto, du har fuldmagt til, afmeldes Skjern Banks Beskedservice automatisk, hvis din fuldmagt tilbagekaldes.

## Udenlandske betalinger - Min Skjern Bank

Min Skjern Bank er Skjern Banks net- og mobilbank.

Disse regler gælder for:

- Betalinger til udlandet
- Modtagelse af betalinger fra udlandet
- Overførsel og modtagelse af valutabetalinger i Danmark

Reglerne udgør et tillæg til og supplerer Regler for Min Skjern Bank - Overfør og betal, der gælder for indenlandske betalinger i Skjern Banks net- og mobilbank.

Visse vilkår, for eksempel om hæftelse for ikke-vedkendte betalinger og klagemuligheder, fremgår alene af Min Skjern Bank - Regler for Overfør og betal.

Der henvises til Min Skjern Bank - Regler for Overfør og betal for så vidt angår øvrige vilkår. Reglerne kan findes i din Indbakke i Min Skjern Bank og på [www.skjernbank.dk/banken/ombanken/reglerogbetinger](http://www.skjernbank.dk/banken/ombanken/reglerogbetinger).

Hvis du opsiges Regler for Min Skjern Bank - Overfør og betal, eller reglerne af anden grund bringes til ophør af dig eller Skjern Bank, bortfalder Regler for Udenlandske betalinger ligeledes.

I øvrigt gælder Skjern Banks Almindelige forretningsbetingelser.

Du kan til enhver tid kontakte Skjern Bank og få udleveret en kopi af disse regler, ligesom du også finder reglerne i din Indbakke i Min Skjern Bank samt på [www.skjernbank.dk/banken/ombanken/reglerogbetinger](http://www.skjernbank.dk/banken/ombanken/reglerogbetinger).

### 1. Generelt

Det er vigtigt at bruge de korrekte informationer ved udenlandske betalinger.

#### 1.1. EU/EØS-lande

Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde (EØS) består af EU-landene samt Norge, Island og Liechtenstein.

#### 1.2. IBAN

IBAN står for International Bank Account Number (internationalt bankkontonummer). Det er et nummer, der er tilknyttet alle konti i EU-landene samt en del øvrige lande.

IBAN er en kode, der identificerer land, bank og kontonummer. Det er en standardisering af de forskellige landes egen kontonummeropbygning, der skal sikre, at betalinger mellem landene lettere og hurtigere kommer frem til den rette modtager.

Du kan læse mere om oplysningskrav ved betalinger til udlandet i "Vilkår for overførsel til og fra udlandet" på [www.skjernbank.dk/banken/ombanken/reglerogbetinger](http://www.skjernbank.dk/banken/ombanken/reglerogbetinger). Det er altid en god idé at kontakte din rådgiver, hvis du har spørgsmål til betalinger i specifikke valutaer/lande.

Dit IBAN-kontonummer står nederst på dine kontoudtog. I net- og mobilbanken kan du finde dit IBAN-kontonummer under "Kontodetaljer".

Hvis du oplyser et IBAN, findes modtagerens bank og BIC direkte fra denne kode.

#### 1.3. BIC

BIC står for Bank Identifier Code (bank-identifikationskode). BIC er på 8 eller 11 tegn. De første seks tegn er altid bogstaver, og resten er bogstaver og/eller tal, fx SKJBDK22 (Skjern Bank). BIC hed tidligere SWIFT-adresse.

#### 1.4. SWIFT

SWIFT står for Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunication, og er et belgisk datanetværk, der overfører betalinger mellem lande.

#### 1.5. SEPA

SEPA står for Single Euro Payments Area. Formålet med SEPA er at sikre en hurtig, sikker og effektiv betalingsafvikling i SEPA-regionen. SEPA-regionen består af 36 europæiske lande, herunder EU-/EØS-landene samt Andorra, Monaco, San Marino, Schweiz, Storbritannien og Vatikanstaten.

#### 1.6. Krav fra amerikanske myndigheder

Når du overfører penge til udlandet, skal du være opmærksom på, at der kan blive videregivet oplysninger til de amerikanske myndigheder. SWIFT er i henhold til amerikansk lovgivning forpligtet til at udlevere oplysninger, hvis de har

mistanke om finansiering af kriminalitet eller terrorisme, når der gennemføres betalinger.

### 1.7. Advisering

Når du sender eller modtager betalinger til/fra udlandet, modtager du en nota fra Skjern Bank i din Indbakke i Min Skjern Bank. Adviseringen kan du også se i Kontobevægelser Skjern Banks net- og mobilbank. Ved at åbne den enkelte betaling, kan du se flere oplysninger om kurs, valutabeløb og lignende.

### 1.8. Korrespondentbanker

Skjern Bank kan vælge at sende en overførsel via en korrespondentbank. Denne korrespondentbank er ikke nødvendigvis beløbsmodtagers bank. Når der sendes via en korrespondentbank, kan korrespondentbanken i nogle tilfælde fratække et gebyr, før beløbet sendes til beløbsmodtagers bank.

### 1.9. Kontrol af betalinger

Skjern Bank, bankens korrespondentbank og andre banker, der er involveret i en betaling, kontrollerer denne mod diverse terror- og sanktionslister. Det kan medføre, at en betaling bliver forsinket, stoppet og muligvis indefrosset. Banken er ikke ansvarlig for eventuelle tab, som måtte opstå i forbindelse hermed.

## 2. Omkostninger

Når du sender eller modtager en betaling fra udlandet eller en indenlandsk valutabetaling, vil det være forbundet med omkostninger.

Det kan være omkostninger til eget pengeinstitut, ligesom det kan være omkostninger til de korrespondentbanker, der anvendes i forbindelse med afviklingen af betalingen. Fordelingen af omkostninger mellem afsender og modtager kan ske på tre måder:

- Afsender og modtager betaler hver deres omkostninger (SHA)

- Alle omkostninger betales af afsender (OUR)

- Alle omkostninger betales af modtager (BEN).

Ved betalinger, hvor både afsenders og modtagers pengeinstitut, eller det eneste pengeinstitut, der er involveret i transaktionen, er beliggende i EU/EØS, skal fordeling af omkostninger altid ske som SHA.

Det betyder, at OUR og BEN kun kan anvendes ved overførsler uden for EU/EØS.

Vælger du OUR, skal du være opmærksom på, at omkostninger i udlandet kan være beregnet som en procentdel af beløbet, der overføres. Dette beløb kan være stort. Vi tilråder derfor, at du medsender modtagers bankomkostninger. I nogle lande, blandt andet USA, respekteres OUR ikke, og der kan pålægges omkostninger for modtager.

Vi anbefaler at bruge SHA i alle tilfælde.

## 3. Gebyrer

Gebyrer for brug af funktionerne i net- og mobilbanken fremgår af prislister, som du finder i forlængelse af disse regler samt på [www.skjernbank.dk/banken/ombanken/priser](http://www.skjernbank.dk/banken/ombanken/priser). Du betaler eventuelle gebyrer månedligt, kvartalsvis eller årligt i slutningen af perioden. Gebyrnota udsendes månedligt, kvartalsvis eller årligt afhængigt af, hvor ofte et gebyr opkræves.

Gebyrerne fremgår af kontobevægelser og af kontoudskrifter for den valgte gebyrkonto i Min Skjern Bank.

Gebyrer, som relaterer sig til Min Skjern Bank, hæves på én fast gebyrkonto. Gebyrer kan være for betalinger, for net- og mobilbank og for abonnemeter som fx markedsdybde.

Hvis du har fuldmagt til andre personers konti, og din konto er tilknyttet som gebyrkonto, hæves gebyret for fx betalinger, du udfører på vegne af disse personer, på denne konto. Antallet af gebyrer og beløbet vil fremgå af notaen, og beløbet vil fremgå af gebyrkontoen. Du kan opkræve gebyrerne hos den eller de personer, der har givet dig fuldmagt.

Hvis du har givet fuldmagt til en anden person, og din konto er tilknyttet som gebyrkonto i fuldmagtshavers net- og mobilbank, hæves gebyret for fx betalinger, som fuldmagtshaver foretager, på denne konto. Det gælder både betalinger fra dine konti, fra fuldmagtshavers egne konti og fra andre konti, som fuldmagtshaver har fuldmagt til.

# Regler for - Min Skjern Bank - Udenlandske betalinger - privat

Gebyrer fremgår af kontobevægelser og kontoudskriften på den valgte gebyrkonto. Antallet af gebyrer og beløbet fremgår af fuldmagtshavers gebyrnota.

Skal gebyrer, der ikke vedrører betalinger fra dine konti, betales af rette kontohaver, skal du bede fuldmagtshaver opkræve dem.

Gebyrets størrelse afhænger af, hvilken kundekategori fuldmagts-haver er tilknyttet. Gebyret kan være højere eller lavere end det gebyr, der gælder for den kundekategori, en eventuel fuldmagts-giver er tilknyttet.

## 4. Vekselkurser

Betalinger som afsendes i anden valuta end den valuta afsender-kontoen føres i, veksler vi automatisk til den valuta som betalingen skal ske i.

Betalinger som modtages i anden valuta end den valuta modtagerkontoen føres i, veksler vi automatisk til den valuta som kontoen føres i medmindre andet er aftalt.

Når Skjern Bank skal foretage omveksling anvendes Skjern Banks markedskurs. Ændringer i markedskursen sker uden varsel og træder i kraft straks.

Overførsler der sendes eller modtages inden cutoff ekspederes til dagens noteringskurs med et tillæg/fradrag. Overførsler modtaget efter cutoff kan ikke forventes afregnet til dagens officielle kurs medmindre andet er aftalt. Grundlaget for en given dags valutakurs er noteringskursen med et tillæg/fradrag. Noteringskursen fastsættes på baggrund af valutakursen fra SIX Finance Information.

## 5. Betalinger til udlandet Betalings typer

Vi tilbyder flere forskellige typer af betalinger til udlandet. Dit valg vil blandt andet afhænge af beløbets størrelse, valuta, vilkår og likviditet.

### 5.1. SEPA

Du kan sende EUR-betalinger til SEPA-regionen. Overholder betalingen nedenstående krav, bliver den gennemført som en SEPA-betaling. Overførslen skal ske i EUR. Modtagerkontoens IBAN skal oplyses. Modtagers pengeinstitut skal være tiltrådt SEPA. Afsender og modtager skal betale hver deres omkostninger (SHA). Afsenders og modtagers pengeinstitut skal kunne ekspedere betalingen uden manuel behandling.

### 5.2. Standard

En standard betaling gennemføres via en af Skjern Banks korrespondentbanker. Vi sender EUR-betalinger som en SEPA-betaling, jf. ovenfor, hvis oplysninger og modtager gør det muligt.

### 5.3. Ekspres

En ekspresbetaling gennemføres via en af Skjern Banks korrespondentbanker. Det er en betalingstype, hvor du mod ekstra betaling kan gennemføre betalingen hurtigere. Det er kun muligt at vælge betalingstypen ved at bestille en overførsel i en afdeling med blanketten "Overførsel til udlandet"

### 5.4. SEPA Direct Debit

Du kan endvidere overføre EUR til en modtager, hvis denne er oprettet som SEPA Direct Debit kreditor. Dette er en oplysning, kreditor vil give dig. Du skal indgå en betalingsaftale med kreditor, der herefter automatisk kan hæve pengene på din konto efter aftale. Før du kan indgå betalingsaftaler, skal du aftale det med din rådgiver.

### 5.5. Betalinger via Skjern Banks net- og mobilbank eller en afdeling

Du har mulighed for at overføre til en konto i udlandet via Skjern Banks net- og mobilbank eller ved at bestille en overførsel i en afdeling med blanketten "Overførsel til udlandet". Blanketten kan du få udleveret i Skjern Bank. Her har du mulighed for at vælge en anden betalingstype, fx en ekspresbetaling.

Det er billigere at lave en udenlandsk betaling i Skjern Banks net- og mobilbank end i en Skjern Bank-afdeling.

Prisen for en udenlandsk betaling afhænger af, hvilken valuta der overføres i, og hvilket land der overføres til (modtagerpengeinstituttets land) og den valgte betalingstype.

## 5.6. De nødvendige informationer

Når du foretager en betaling i Skjern Banks net- og mobilbank, er det vigtigt, at du er i besiddelse af de korrekte informationer for, at betalingen kan gennemføres korrekt:

- IBAN/modtagers kontonummer
- BIC/modtagers pengeinstitut/clearingskode
- Modtagers fulde navn (det navn, som kontoen er oprettet i)
- Modtagers adresse

Nogle betalinger kræver specifikt en eller flere af disse oplysninger og kan ikke gennemføres uden.

En betaling kan komme retur fra udlandet, hvis de(t) involverede udenlandsk(e) pengeinstitut(ter) ikke har kunnet udføre betalingen på grundlag af de givne oplysninger. Hvis en betaling kommer retur, medfører det omkostninger for dig, jf. bankens prislister.

## 5.7. Godkendelse og gennemførelse af overførsler og betalinger

Når du godkender udenlandske overførsler og betalinger i Skjern Banks net- og mobilbank, skal du bruge MitID app/kodeviser/chip.

Generelt gælder, at dit bruger-id og din adgangskode er personlig, kun må bruges af dig og ikke må udleveres eller benyttes af andre end dig selv. Du skal derfor opbevare dit bruger-id og din adgangskode, så andre ikke kan få kendskab til dit MitID.

Det samme gælder den seksificerede selvvalgte kode. I det omfang du anvender en enhed, der understøtter brug af en biometrisk løsning, for eksempel Face ID, skal du også sikre, at andre ikke har adgang hertil.

Når du skal afgive en betalingsordre, fremgår det af skærm-billedet, hvilke oplysninger der skal indtastes for, at ordren kan gennemføres korrekt - for eksempel IBAN-nummer.

Bruger du appen, skal du efter login med den seksificerede selvvalgte kode, touch-id eller Face ID, godkende overførsler og betalinger med din MitID app/kodeviser/chip.

Logger du på via [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk), skal du efter login med MitID godkende overførsler og betalinger med MitID.

## 6. Modtagelsestidspunkt

En betalingsordre betragtes som modtaget, når du efter godkendelse ser skærbilledet om, at den er registreret.

Hvis vi modtager en betalingsordre mod slutningen af en bankdag, anser vi betalingsordren som modtaget den næste bankdag. Hvornår bankdagen slutter på forskellige betalingstyper, fremgår af skemaet nedenfor.

Hvis det er aftalt, at betalingsordren først skal gennemføres på et senere tidspunkt, anses betalingsordren for modtaget på den aftalte dato, hvis dette er en arbejdsdag. Ellers den førstkommande arbejdsdag derefter.

Du kan finde information om, hvor lang tid det maksimalt tager at gennemføre en overførsel eller betaling i bilaget "Tidsfrister", som du finder i forlængelse af disse regler. Her kan du også se, hvornår du senest skal bekræfte dine overførsler og betalinger, for at de bliver gennemført samme dag.

## 7. Afregningsdagen

Den bankdag, hvor vi hæver beløbet på afsenders konto.

## 8. Gennemførelsestiden

Det antal bankdage, der går, fra vi modtager betalingsordren, til beløbet er til rådighed for modtagerpengeinstituttet. Hvis betalingen skal gennemføres på et senere tidspunkt, regnes gennemførelsestiden fra afregningsdagen.

Hvis der anvendes korrespondentbank(er) i forbindelse med overførslen, er gennemførelsestiden det antal bankdage der går, fra vi modtager betalingsordren, til beløbet er til rådighed for Skjern Banks korrespondentbank.

Gennemførelsestiden for de forskellige betalingstyper fremgår af bilaget "Tidsfrister" i forlængelse af disse regler.

Hvis betalingsordren modtages på papir, tillægges gennemførelsestiden en dag.

## 9. Valørdag

Den bankdag, hvor en betaling får rentemæssig virkning på afsenders konto. Valørdagen er lig afregningsdagen. For eksportoverser gælder dog, at valørdagen følger gennemførelsestiden.

## 10. Stop overførsler og betalinger

Du kan stoppe en overførsel eller betaling, så længe slet-funktionaliteten i net- og mobilbanken er aktiv.

## 11. Dækningsforbehold

Skjern Bank er ikke forpligtet til at gennemføre dine overførsler eller betalinger fra konti, hvor der ikke er dækning for betalingsbeløbet. Skjern Bank kan derfor afvise at gennemføre betalingsordrer fra dig, hvis der ikke er dækning på kontoen, hvorfra betalingen skal ske.

## 12. Spærring

Du er forpligtet til straks at spærre Min Skjern Bank, hvis du får mistanke om eller kendskab til misbrug og mulighed for eller forsøg på misbrug af funktionerne i Min Skjern Bank, eller hvis du mister din mobile enhed.

En spærring omfatter Min Skjern Bank og alle dens funktioner.

Du kan spærre i Min Skjern Bank ved at kontakte en af bankens afdelinger eller bankens Hotline på telefon 96 82 14 44. Uden for bankens åbningstid skal du ringe til spærreservice på 75 94 50 93. Læs evt. mere på [www.skjernbank.dk/selvbetjening/digital/min-skjern-bank/sikkerhed](http://www.skjernbank.dk/selvbetjening/digital/min-skjern-bank/sikkerhed).

Når du spærre din adgang, modtager du en skriftlig bekræftelse på spærringen, hvor tidspunktet for spærringen er anført. Med bekræftelsen følger en blanket, som du skal returnere til banken for at ophæve spærringen. Du skal aflevere eller sende blanketten til banken, når du ønsker spærringen ophævet. Du kan ikke få en spærring ophævet i Hotline.

Vi anbefaler, at du aktiverer PIN-låsen på dine mobile enheder for at forebygge misbrug.

Du skal være opmærksom på, at spærring af Skjern Banks net- og mobilbank ikke samtidig spærre dit MitID. Du kan se en vejledning om spærring af MitID på [MitID.dk](http://MitID.dk).

## 13. Betalinger fra udlandet

Den hurtigste og enkleste måde at modtage en betaling fra udlandet på er at bede afsenderen om at indsætte penge direkte på din bankkonto. Når du skal modtage betalinger, er det vigtigt, at du giver følgende informationer:

- Navn og adresse på den, som kontoen tilhører
- Dit IBAN-kontonummer
- Bankens BIC: SKJBDK22

Afsender af betalingen kan eventuelt have forskellige overførselstyper at vælge imellem.

Det vigtigste for dig er, at du tydeligt har fortalt, at du ønsker en overførsel direkte til din konto med de nævnte oplysninger og har angivet forfaldsdagen. Hvis der mangler oplysninger i overførslen, kan vi have vanskeligt ved at placere pengene, og i nogle tilfælde kan vi sende pengene retur til afsender.

## 13.1. Valørdag

Valørdagen er den bankdag, hvor en indgående betaling får rentemæssig virkning på din konto. Skjern Bank giver valør af modtagne beløb samme bankdag, som beløb er modtaget i banken.

Hvis vi modtager orientering om en betaling efter endt bankdag, på en ikke bankdag, eller efter det tidspunkt, hvor Skjern Bank kan disponere over den pågældende valuta, betalingen modtages i, betragtes beløbet som modtaget ved begyndelsen af den efterfølgende bankdag.

Det fremgår af bilaget "Tidsfrister", som du finder i forlængelse af disse regler, hvornår en indgående betaling får rentemæssig virkning på din konto for forskellige betalingstyper og valutaer.

## 13.2. Forbehold for dækning

Skjern Bank bogfører en betaling samme bankdag, som betalingen er modtaget i banken.

Skjern Bank kan dog vælge at bogføre en betaling før valørdagen, og inden banken modtager dækning fra afsenders pengeinstitut. Hvis dækningen for betalingen udebliver eller forsinkes, kan banken tilbageføre eller korrigere den indgående betaling.

## 13.3. Indgå en Serviceaftale

Når Skjern Bank modtager en betaling fra udlandet, vil beløbet blive indsat på den af udlandet opgivne konto.

Ønsker du, at beløb bliver indsat på en anden konto, kan du indgå en Serviceaftale med Skjern Bank.

Aftalen vedrører alle dine indgående betalinger fra udlandet og/eller i udenlandsk valuta og giver dig følgende fordele:

- Når du modtager betalinger, fremgår det af Serviceaftalen, hvilke konti du vil have dine valutabetalinger indsat på. F.eks. EUR-betalinger på EUR-kontoen eller SEK-betalinger på DKK-kontoen, selv om din betaler evt. har overført til en anden konto.
- Du kan når som helst ændre i aftalen, der kan gælde indtil videre - eller til en bestemt dato.
- Serviceaftalen er gratis.

## 14. Efterlysning af betalinger

Hvis modtager oplyser ikke at have modtaget beløbet, opfordrer vi dig til at kontakte Skjern Bank, så banken kan iværksætte en eftersøgning af beløbet. Hvis Skjern Bank er uden skyld i den manglende eller mangelfulde gennemførelse, beregnes et gebyr for eftersøgningen, jf. bankens prisliste.

Du har også mulighed for at orientere modtager om, hvornår og hvordan overførslen er foretaget, hvilket fremgår af Skjern Banks nota til dig. Modtager har herefter mulighed for at efterlyse overførslen i eget pengeinstitut.

## 15. Returnering af overførte beløb

Hvis en betaling tilbagekaldes af kunden eller returneres af modtagende pengeinstitut, vil Skjern Bank ekspedere den som en overførsel fra udlandet og pålægge omkostninger i overensstemmelse hermed, jf. bankens prisliste.

## 16. Behandling af personlige oplysninger, herunder ved adressebeskyttelse

Når du overfører penge til udlandet, skal Skjern Bank videregive oplysninger om afsendende kontohavers navn, adresse og kontonummer til både beløbsmodtageren og involverede pengeinstitutter.

Dette gælder også, selvom afsender har navne- og adressebeskyttelse.

## 17. Ændring af reglerne

Skjern Bank ændrer i reglerne for funktionerne i Min Skjern Bank - Regler for Udenlandske betalinger uden varsel, hvis ændringerne ikke er en ulempe for dig.

I øvrige tilfælde ændrer Skjern Bank reglerne for funktionerne i Min Skjern Bank - Regler for Udenlandske betalinger med to måneders varsel.

Du vil modtage besked om ændringer enten skriftligt eller elektronisk, eksempelvis i din Indbakke.

Du kan blive bedt om at acceptere de ændrede regler ved login, eller første gang du bruger funktionen, efter ændringen er trådt i kraft.

Ved ændring af reglerne vil disse anses for accepteret, medmindre du - inden ændringen træder i kraft - har meddelt Skjern Bank, at du ikke ønsker at være bundet af de nye regler.

Hvis du ikke ønsker at være bundet af de nye regler, vil aftalen ophøre på det tidspunkt, hvor de nye regler træder i kraft.

#### **18. Ophør, opsigelse og ophævelse**

Denne aftale løber, indtil den opsiges af dig eller af Skjern Bank.

Du kan altid skriftligt afmelde funktionerne i Min Skjern Bank - Regler for Udenlandske betalinger eller opsige aftalen uden varsel.

Skjern Bank kan lukke din adgang til funktionerne i Regler for Udenlandske betalinger eller opsige aftalen med to måneders varsel.

Såfremt du eller fuldmagtsgiver afgår ved døden, kommer under konkursbehandling, anmoder om rekonstruktion, gældssanering eller i øvrigt kommer under insolvensbehandling, ophører adgan-

gen til Min Skjern Bank - Overfør og betal og Regler for Udenlandske betalinger straks, og ordrer vil ikke blive gennemført.

Herudover ophører din adgang til Min Skjern Bank - Overfør og betal og Regler for Udenlandske betalinger straks, og ordrer vil ikke blive gennemført, hvis Skjern Bank har mistanke om dit eget eller en andens misbrug af funktionerne i Min Skjern Bank - Overfør og betal eller Regler for Udenlandske betalinger, sikkerheds-trusler i øvrigt, eller hvis du misligholder dit engagement i Skjern Bank eller dele heraf.

#### **19. Underretning om misbrug og sikkerhedstrusler**

Ved mistanke om eller faktiske tilfælde af misbrug eller sikkerheds-trusler kan banken kontakte dig telefonisk eller via en af de andre kontaktmuligheder, du har oplyst. Det kan være mail, sms eller i sidste instans pr. brev.

#### **20. Fortrydelsesret**

Du har mulighed for at fortryde denne aftale i overensstemmelse med Forbrugeraftaleloven inden for 14 dage efter, at aftalen er indgået. Det kan du læse om i Skjern Banks 'Oplysning om fortrydelsesret', som du modtager i din Indbakke i Min Skjern Bank, og på [www.skjernbank.dk/banken/ombanken/reglerogbetingelser](http://www.skjernbank.dk/banken/ombanken/reglerogbetingelser).

Gældende fra 20. maj 2025

## Skjern Banks Regler for handel med værdipapirer

### 1. Generelt

Målet med disse regler er at beskrive, hvordan vi håndterer værdipapirhandel i Skjern Bank, herunder i forbindelse med ordremodtagelse, ordredførelse og afregning af handler.

Reglerne gælder for kunders handel med værdipapirer (finansielle instrumenter), eksempelvis danske og udenlandske aktier, obligationer, investeringsbeviser, ETF'ere, certifikater, alternative investeringsfonde, warrants og derivater med værdipapirer som underliggende aktiv.

Vi tilbyder handel med værdipapirer i en række lande og markeder, som du kan få oplyst ved henvendelse i banken. Udover handel via en rådgiver tilbyder vi handel i udvalgte værdipapirer og markeder i Skjern Banks eBanking-systemer (NetBank, MobilBank og Online Banking).

Reglerne gælder for alle handler med banken, uanset om handler er gennemført via en af bankens rådgivere eller via Skjern Banks eBanking-systemer. Ved kunder forstås i denne sammenhæng de kundekategorier, der er defineret i "Bekendtgørelse om investorbeskyttelse ved værdipapirhandel" og omfatter: detailkunder, tilvalgte professionelle kunder samt professionelle kunder. Reglerne gælder også godkendte modparter, medmindre der er indgået særskilt aftale mellem banken og den godkendte modpart. Læs mere herom i afsnit 2.

Det er vigtigt, at du forstår, hvordan værdipapirhandel i Skjern Bank foregår, og du er velkommen til at kontakte banken, hvis du har spørgsmål eller ønsker at få reglerne gennemgået.

Du har løbende adgang til rådgivning. Du kan læse mere om at investere og om rådgivning i dokumentet "Oplysning om investering i værdipapirer i Skjern Bank", som ligger på <https://www.skjernbank.dk/investering/vilkaar/ordredfoerelsespolitik>.

Uanset om du tidligere har handlet med eller uden rådgivning i banken eller via Skjern Banks eBanking-systemer, har du mulighed for at modtage rådgivning.

For dit kundeforhold gælder endvidere "Skjern Banks Almindelige forretningsbetingelser" og "Skjern Banks politik for ordredførelse", samt - hvis der handles til eller fra et depot i Skjern Bank - Skjern Banks "Depotregler".

Desuden henvises til bankens prisbog, der er tilgængelig på [www.skjernbank.dk/prisbog](http://www.skjernbank.dk/prisbog).

#### 1.1. Lovgivning m.m.

Værdipapirhandel er underlagt omfattende lovgivning, herunder lovgivning i tredjelande for handel i udenlandske værdipapirer, som er udstedt eller handles der. Handler i værdipapirer, som finder sted på en markedsplads, fx Nasdaq Nordic eller en udenlandsk børs, er underlagt de regler, som gælder for den pågældende markedsplads.

Som kunde er du underlagt lovgivningen i forbindelse med din handel med værdipapirer. Banken er berettiget til at afvise enhver handelsordre m.m., som vi skønner er i strid med lovgivningen. Kundens opmærksomhed henledes i den forbindelse særligt på Markedsmisbrugs-forordningen og Shortsalgs-forordningen, hvor insiderhandel, kursmanipulation m.m. samt visse former for shortsalg er strafbart.

##### 1.1.1. Markedsmisbrug (insiderhandel og kursmanipulation)

Det er ulovligt at købe, sælge eller opfordre andre til at købe og sælge værdipapirer, hvis du har intern viden om det konkrete værdipapir og/eller udsteder. Det er endvidere ulovligt at annullere eller ændre en afgivet ordre, såfremt du opnår intern viden efter ordreafgivelsen.

Ved intern viden forstås konkret ikke-offentliggjort viden om en udsteder eller et eller flere værdipapirer, og som hvis de blev offentliggjort, mærkbart ville kunne påvirke kursen på værdipapiret, eller på de heraf afledte finansielle instrumenter.

Det er endvidere ulovligt at manipulere med kursen på værdipapirer.

Ved kursmanipulation forstås handlinger, fx gennemførelse af transaktioner, afgivelse af ordrer eller anden adfærd, der giver, eller antages at give, urigtige eller vildledende signaler om udbud, efterspørgsel, eller kursen på et værdipapir, eller som

søger at fastholde kursen på et værdipapir, på et unormalt eller kunstigt niveau.

Et eksempel på kursmanipulation er, hvis der på en markedsplads lægges en ordre, der giver et urigtigt eller vildledende signal om kursen, med det formål at påvirke kursen på et værdipapir og derefter handle modsatrettet i det samme værdipapir i bankens strakshandels-system.

Insiderhandel og kursmanipulation, samt forsøg eller medvirken hertil, straffes med bøde eller fængsel.

Banken er berettiget til at afvise eller slette ordrer ved mistanke om markedsmissbrug.

#### 1.2. Personoplysninger

Banken behandler personoplysninger i forbindelse med at du handler værdipapirer m.m. i banken og som led i levering af tjenesteydelser og andre services i tilknytning hertil. Bankens behandling af personoplysninger er nødvendig for levering af disse tjenesteydelser og for at overholde den regulering, som bankens aktiviteter er underlagt, herunder regler i andre lande / jurisdiktioner.

Som led heri videregiver banken personoplysninger til samarbejdspartnere og offentlige myndigheder, bl.a. Skatestyrelsen og Finanstilsynet, samt til udenlandske myndigheder og samarbejdspartnere.

Inden du kan handle værdipapirer m.m. i Skjern Bank, skal vi have udvidede identitetsoplysninger, adresseoplysninger samt oplysninger om statsborgerskab og skattemæssige tilhørsforhold. I den forbindelse er banken berettiget til at udbede sig dokumentation.

Derudover vil banken behandle oplysninger om dit kendskab til og erfaring med de værdipapirer m.m., som du ønsker at handle, herunder oplysninger om uddannelse og beskæftigelse. For at kunne rådgive dig skal vi bl.a. indhente oplysninger om din finansielle situation, dit investeringsformål, din risikovilje og -profil.

Du kan læse mere om bankens behandling af persondata i "Information om behandling af dine personoplysninger i Skjern Bank", som ligger på [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk).

##### 1.2.1. Juridiske personer og fuldmagtsforhold

De oplysninger, som følger af afsnit 1.2, vil tillige skulle oplyses for juridiske personer (A/S, ApS, I/S, offentlige myndigheder, fonde og foreninger m.m.) med de fornødne tilpasninger. Derudover er juridiske personer forpligtet til at have en gyldig LEI-kode (Legal Entity Identifier) for at kunne handle værdipapirer m.m.

For juridiske personer indsamler, behandler, opbevarer og videregiver banken personoplysninger, i det omfang det er relevant i forhold til afsnit 1.2 for de personer, der disponerer på vegne af eller på anden måde repræsenterer den juridiske person. Det kan fx være ledelsen eller en person, som i kraft af sin stilling eller fuldmagt disponerer på vegne af den juridiske person i forbindelse med værdipapirhandel m.m. Tilsvarende gælder for personer, som i henhold til fuldmagt disponerer på vegne af andre personer.

#### 1.3. Elektronisk logning

I henhold til lovgivningen er banken forpligtet til at optage og gemme al elektronisk kommunikation med kunder, som fører til eller kan føre til en ordre i finansielle instrumenter (herunder værdipapirer). Vi optager/logger derfor alle telefonsamtaler (voicelogs), mailkorrespondancer, chats og anden form for kommunikation. Banken er endvidere forpligtet til at registrere indholdet af personlige møder, som fører til eller kan føre til en ordre vedr. finansielle instrumenter.

Den registrerede kommunikation og optagne telefonsamtaler (voicelogs) er efter anmodning tilgængelige for dig i en periode på fem år. Undtagelsesvist kan Finanstilsynet anmode om, at oplysningerne er tilgængelige i op til 7 år.

#### 1.4. Særlige vilkår vedr. pensionsmidler

Investering af midler fra pensionsordninger og midler, som stammer fra børneopsparing, er underlagt særlige regler og

# Skjern Banks regler for handel med værdipapirer

særskilte vilkår i banken. Se kort beskrivelse i afsnit 14.

## 1.5. Øvrige vilkår

Værdipapirhandel via bankens eBanking-systemer forudsætter, at kunden forinden elektronisk i NetBank eller Online Banking har accepteret "Regler for værdipapirhandel i Skjern Banks eBanking".

Ønsker du at anvende muligheden for selv at lægge ordrer direkte på børsen (OMX Nordic), forudsætter det ligeledes elektronisk accept af "Regler for børshandelsadgang".

## 2. Kundekategorisering

Ifølge reglerne i "Bekendtgørelse om investorbekyttelse ved værdipapirhandel" skal vi oplyse vores kunder om, hvilken kundekategori de tilhører, inden vi yder investeringsservice. Kundekategorien fastlægger graden af investorbekyttelse.

Kunder kan kategoriseres i en af følgende MiFID-kundekategorier:

1. Detailkunde
2. Professionel kunde
3. Godkendt modpart

Betydningen af kategoriseringen for de forskellige kundekategorier beskrives i detaljer i dokumentet: "Kategoriseringsinformation", som vi udleverer ved depotoprettelsen. Du kan endvidere læse om investorbekyttelsen for de forskellige kundekategorier på <https://www.skjernbank.dk/investering/vilkaar/ordreudfoerelsespolitik> i afsnittet "Priser og vilkår".

Generelt gælder, at detailkunder opnår den største investorbekyttelse, og godkendte modparter (fx pensionskasser, forsikringsselskaber og banker) opnår den laveste investorbekyttelse.

Kunder kan anmode om at blive omkategoriseret til en anden kundekategori ved henvendelse til banken.

Detailkunder kan også anmode om at blive kategoriseret som professionel kunde på en enkelt eller flere værdipapirtyper. I denne situation betegnes man som tilvalgt professionel kunde i forbindelse med handel med værdipapirtypen eller værdipapirtype.

## 3. Generelt om handel med eller uden rådgivning

Vi tilbyder overordnet tre måder at handle på:

- 3.1 Handel uden rådgivning
- 3.2 Handel med rådgivning
- 3.3 Execution only

Når du handler værdipapirer, sker det for din egen regning og risiko, herunder evt. tab på dine investeringer, uanset om du handler uden rådgivning, handler med rådgivning eller execution only.

### 3.1. Handel uden rådgivning

Banken er forpligtet til at vurdere, om detailkunder har tilstrækkeligt kendskab til eller erfaring med at handle de pågældende værdipapirer. Før du kan afgive en ordre i et værdipapir, vurderer banken dit kendskab til og din erfaring med handel i pågældende værdipapirtype (handels-klasse).

Når vi har vurderet, at du har tilstrækkeligt kendskab til værdipapirtypen, får du en bekræftelse på, at du har adgang til at handle værdipapirtypen. Du får udleveret dokumentet "Information om handelsadgang", som oplister de typer af værdipapirer (finansielle instrumenter), som du har adgang til at handle i dine depoter.

### 3.2. Handel med rådgivning

Vi tilbyder rådgivning om depotsammensætning og i udvalgte finansielle instrumenter ud fra dine personlige ønsker og behov.

En forudsætning for, at vi kan yde en kompetent rådgivning og efterleve reglerne, er, at vi har tilstrækkelig information om dit kendskab til og erfaring med at handle det pågældende finansielle instrument, dine investeringsmål, din holdning til risiko ved investering og dine økonomiske forhold. Hvis vi ikke har tilstrækkelige informationer, må vi ifølge reglerne ikke rådgive. Ovennævnte investeringsmål, holdning til risiko mv. fastlægges og beskrives i en investeringsprofil, som aftales med dig, inden vi rådgiver dig. Sker der

ændringer i dine investeringsmål eller økonomiske forhold, beder vi dig om, at du informerer os, så vi kan rådgive dig på et korrekt grundlag.

Iflg. lovgivningen skal vi udfærdige en egnethedsrklæring til kunder, der er kategoriseret som detailkunder. Der er tale om et skriftligt referat af den investeringsrådgivning, du har modtaget. Vi anbefaler, at du læser referatet igennem umiddelbart efter modtagelsen. Referatet kan ses i din NetBank i indbakken i NetBoks. Har du ikke adgang til NetBank/MobilBank, sendes referatet med posten.

Medmindre andet aftales, rådgiver vi dig om konkret køb/salg og porteføljesammensætning. Der kan også være tilfælde, hvor vi anbefaler, at du ikke køber eller sælger. Vi overvåger ikke løbende, om dine investeringer passer til din investeringsprofil (egnethedsvurdering), medmindre du har indgået særskilt aftale herom. Har du indgået aftale med os om porteføljepleje, vil vi løbende overvåge og egnethedsvurdere dine investeringer.

Vi anbefaler, at du med jævne mellemrum kontakter banken for at få gennemgået dine investeringer og din investeringsprofil, herunder om dine investeringer passer til din investeringsprofil.

## 3.3. Execution only

En særlig handelsform er execution only, som er en måde, hvor du kan afgive en ekspeditionsordre til banken, hvor banken ikke vurderer, og hvor banken ikke er forpligtet til at vurdere, om du har tilstrækkelig kendskab til og erfaring med at handle det pågældende værdipapir. Denne særlige handelsform kan du udelukkende anvende i simple værdipapirer, som fx almindelige aktier og obligationer, der handles på en markedsplads i EU samt UCITS-fonde (fx en række investeringsbeviser).

## 4. Samarbejdsaftaler/provisioner

Du har adgang til at handle en række værdipapirer / produkter med eller uden rådgivning, og vi har samarbejdsaftaler med produktudbydere (fx investeringsforeninger). Vi udvælger flere samarbejdspartnere for at kunne tilbyde et optimalt produktsortiment. Det betyder, at vores rådgivere har et grundigt kendskab til disse værdipapirer.

Samarbejdsaftalerne betyder også, at banken modtager provision af produktudbydere. Af dokumentet "Oversigt over samarbejdspartnere, værdipapirhandel" fremgår, hvilke produktudbydere vi samarbejder med, og hvad vi modtager i provision. Iflg. lovgivningen yder vi ikke-afhængig rådgivning, bl.a. fordi vi modtager provision fra produktudbydere. Oversigten finder du på <https://www.skjernbank.dk/investering/vilkaar/samarbejdspartnere>.

Som et led i bankens modtagelse af provisioner har du adgang til en række tilbud om ekstra investeringsrelaterede services. Se mere om vores services på <https://www.skjernbank.dk/formuestyring/investeringsmuligheder/investeringsforeninger>.

## 5. Afgivelse af ordrer

Skjern Bank modtager ordrer, afgivet i bankens afdelinger eller via værdipapirhandelsfaciliteterne i Skjern Banks eBanking-systemer. Ordre kan desuden afgives til banken pr. brev eller telefon (i det følgende benævnt bankens "ordrekanaler").

En ordre anses først som modtaget i banken, når ordren er modtaget i de ordrekanaler, som banken accepterer at modtage ordrer i. I andre tilfælde anses en ordre først for modtaget, når banken udtrykkeligt over for dig via bankens ordrekanaler har bekræftet modtagelsen af din ordre til videreekspektion.

Ovenstående beskrivelse af ordremodtagelse gælder også for "Request for quotes". Ved request for quotes forstås, at du anmoder banken om en bindende handlebar pris/kurs, som du kan vælge at acceptere og afgive en enslydende ordre på.

Senest på tidspunktet for din ordreafgivelse skal du meddele banken, hvorvidt der er tale om shortsalg.

Ved shortsalg forstås, at der opnås gevinst på kursfald i et værdipapir og omvendt tab ved kursstigninger i et værdipapir. Shortsalg kan bl.a. gennemføres ved salg af værdipapirer, som man ikke ejer på tidspunktet for afgivelse af ordren.

Udover ordrer i futures, optioner og certifikater, der handles på en markedsplads, må en ordre ikke uden bankens udtrykkelige samtykke gennemføres som led i shortsalg.

#### 5.1. Bankens afvisning og sletning af ordrer

Banken er berettiget til at afvise og slette ordrer, som banken skønner er i strid med lovgivningen, eller som banken vurderer ikke afspejler markedsforholdene, fx hvor en børsordre afviger væsentligt fra markedskursen.

Ordre, der af kunden er afgivet som børsordrer, også når de er afgivet i eBanking-systemerne, eller som af banken er videregivet til en markedsplads eller samarbejdspartner (ordre routing) til udførelse, kan afvises eller slettes, efter de regler der gælder for den pågældende markedsplads eller samarbejdspartner.

Kunden vil i disse tilfælde ikke få besked, men vil kunne se det i sin ordrestatus, jf. afsnit 5.3 Ordrestatus.

#### 5.2. Kundens sletning af ordrer

Kunden kan under iagttagelse af afsnit 8 slette sine ordrer, frem til det tidspunkt hvor ordren er udført.

Dette kan ske ved at kontakte banken.

I eBanking-systemerne har du mulighed for at slette ordrer i udenlandske aktier og børsordrer, du selv har lagt i systemet. Sidstnævnte kræver særskilt aftale om børshandelsadgang.

#### 5.3. Ordrestatus

Du skal holde dig orienteret om, hvorvidt dine ordrer gennemføres af banken.

Ved ordre uden limiteringskurs vil handler så vidt muligt gennemføres med det samme. Vi afsender en fondsnota, senest bankdagen efter ordren er gennemført. Modtager du ikke denne i din Netboks (indbakke i din NetBank, MobilBank eller Online Banking), skal du straks kontakte banken. Hvis du ikke har Netboks, sender vi fondsnotaen med posten.

I Skjern Banks eBanking-systemer kan du følge med i ordrestatus således:

- I NetBank: Menupunktet "Investering" / "Dine handler".
- I MobilBank: Menupunktet "Depoter og puljer" / "Ordrestatus".
- I Online Banking: "Finans" / "Dine handler".

Som kunde med adgang til NetBank har du mulighed for at få forskellige typer af notifikationer/beskeder vedr. dine ordrer, hvilket vi opfordrer dig til at anvende. I NetBank vælger du "Beskedservice", som du finder ved at klikke på tandhjulet øverst til højre og klikke på "Indstillinger".

Vi anbefaler, at du anvender følgende services:

- "Investeringer - Fondshandel". Du får her besked, hvis en ordre gennemføres eller slettes.
- "Dokumenter - Information om nye dokumenter i din Netboks" Så får du besked, når en fondsnota er dannet og sendt til dig.

For begge services kan du vælge, om du ønsker beskederne pr. sms og/eller e-mail.

### 6. Gennemførelse af ordrer (ordretyper)

Skjern Bank tilbyder følgende ordretyper:

- Markedskursordrer uden limitering (se afsnit 6.1).
- Markedskursordrer med limitering (se afsnit 6.2).
- Strakshandel (se afsnit 7.1).

Særlige omstændigheder og usædvanlige markedsforhold kan medføre forsinkelse eller manglende gennemførelse af ordrer.

Medmindre andet aftales, forsøger vi - uanset ordretypebeskrivelserne nedenfor - at handle mest muligt af din ordre. Det kan forekomme, at kun en mindre andel af din ordre kan gennemføres, og at vi så kun afregner den mængde, det har været muligt at handle.

#### 6.1. Markedskursordrer uden limitering

En markedsordre er en ordre, hvor du beder banken om at udføre en ordre bedst muligt til de aktuelle markedskurs. I vurderingen af, hvad "bedst muligt" er, anvender vi principperne, som er beskrevet i "Skjern Banks politik for

ordreførelse" og de særlige instrukser/ønsker, som du eventuelt har til udførelsen af den specifikke ordre.

Vi kan udføre en markedsordre på en af følgende måder:

- Som en strakshandel (se afsnit 7.1).
- Som en OTC-handel (se afsnit 7.2).
- Som en handel på en markedsplads (se afsnit 7.3).
- Se yderligere i afsnit 7.

Vi afgiver altid en ordre i aktier og investeringsbeviser i markedet i antal styk, uanset om din ordre er afgivet til os med oplysning om et ønsket handelsbeløb. Det betyder, at der ikke er sikkerhed for det endelige handelsbeløb i forbindelse med markedsordrer uden limitering. Kursen fra ordreafgivestidspunktet (herunder også evt. valutakurs) kan variere frem til handelstidspunktet, hvilket kan gøre handelsbeløbet større eller mindre end estimeret. De kurser, der er anvendt ved ordre afgivelsen er indikative og baseret på bankens senest registrerede kurser.

En markedsordre, afgivet efter at markedspladsen er lukket for handel, vil blive afgivet og forsøgt handlet fra næstkommende børsdag. Ved ordrer i udenlandske værdipapirer vil ordren blive forsøgt handlet fra næstkommende børsdag, forudsat der er tale om en dansk bankdag, hvor vi håndterer ordrer, eller forudsat Aktie- eller Obligationsafdelingen er bemandet på en udenlandsk børsdag, som samtidig er en dansk helligdag.

#### 6.2. Markedskursordrer med limitering

En limiteret ordre er en ordre, hvor du beder banken om:

- At købe et finansielt instrument (aktier, obligationer, investeringsbeviser mv.) til en aftalt kurs, dvs. den kurs, du maksimalt ønsker at betale for det finansielle instrument (limiteringskursen)
- At sælge et finansielt instrument (aktier, obligationer, investeringsbeviser mv.) til en aftalt kurs, dvs. den minimumskurs, du ønsker at sælge til (limiteringskurs).

En limiteret ordre skal altid afgives med en limiteringsdato, dvs. en udløbsdato for, hvor længe vi skal forsøge at gennemføre din limiterede ordre (køb eller salg).

Det særlige kendetegn ved limiterede ordrer er, at limiteringsbetingelsen kan betyde, at din ordre ikke kan gennemføres helt eller delvist, hvis der ikke er enten sælgere eller købere i det finansielle instrument til den kurs, du ønsker at købe eller sælge til.

Ved en limiteret ordre fastsættes en limiteringskurs på værdipapiret. Ved udenlandske værdipapirer fastsættes limiteringskursen i den valuta, værdipapiret handles i. Det kan indebære, at afregningsbeløbet ved udenlandske værdipapir kan afvige fra det estimerede, hvis valutakursen ændrer sig.

Vi kan gennemføre limiterede ordrer på samme måder, som beskrevet under afsnittet "Markedskursordrer". Ordre, der ikke umiddelbart kan udføres, vil blive lagt på markedspladsen. Er værdipapiret noteret på flere markedspladser, som Skjern Bank har etableret adgang til, vurderer vi, hvilken markedsplads der forventes at give det bedst mulige resultat.

Skjern Bank respekterer regler på markedspladsen for afgivelse af limiterede ordrer - fx regler for maksimal kursafvigelse på limiteringskursen i forhold til kurserne på markedspladsen. Sådanne regler gælder også for modtagelse af børsordrer fra dig.

Selvom et værdipapir har været handlet til den kurs, du har angivet som limiteringskurs, har det ikke nødvendigvis været muligt at gennemføre netop din ordre.

En markedsordre med limiteringsdato frem i tiden, afgivet efter at markedspladsen er lukket for handel, vil blive afgivet og forsøgt handlet fra næstkommende børsdag. Ved ordrer i udenlandske værdipapirer vil ordren blive forsøgt handlet fra næstkommende børsdag, forudsat der er tale om en dansk bankdag, hvor vi håndterer ordrer, eller forudsat Aktie- eller Obligationsafdelingen er bemandet på en udenlandsk børsdag, som samtidig er en dansk helligdag.

Afgivne limiterede ordrer, der gælder flere dage, bliver håndteret i det pågældende markeds åbningstid på det pågældende markeds handelsdage. Handler kan også forekomme på en udenlandsk børshandelsdag, selvom der er tale om en dansk helligdag.

Det er ikke muligt at ændre en udenlandsk ordre, når vi ikke har åbnet for handel, selvom den udenlandske børs har åbnet for handel.

Skjern Bank gennemfører limiterede ordrer dagen igennem, så snart det kan lade sig gøre. Det kan betyde, at kursen på det handlede værdipapir senere på dagen kan blive bedre end din afregningskurs.

Limiterede ordrer bortfalder på limiteringsdatoen, når markedspladsen lukker, hvis ikke du har aftalt andet med os. En limiteret ordre kan afgives med en løbetid på højst 20 handelsdage. Hvis du dør, inden den limiterede ordre er handlet, sletter banken ordren, hurtigst muligt efter at banken har fået kendskab til dødsfaldet.

## 7. Udførelse af ordrer (handelsform)

Skjern Bank udfører dine ordrer under iagttagelse af "Skjern Banks politik for ordreførelse" for at opnå det for dig bedst mulige resultat (best execution). Politikken finder du på <https://www.skjernbank.dk/investering/vilkaar/ordrefoerelsespolitik>.

Afhængigt af eventuelle instrukser fra din side vælger Skjern Bank selv den af nedenstående handelsmåder, som banken finder mest fordelagtigt for dig.

Ved udførelse af ordrer benyttes følgende handelsmåder:

### 7.1. Strakshandel (OTC-handel)

Skjern Bank tilbyder strakshandel i udvalgte værdipapirer, typisk likvide værdipapirer. Ved en strakshandel handler du altid med Skjern Bank som modpart, og til kurser, som er de samme eller bedre end den kurs, banken kan opnå ved handel på den relevante markedsplads.

Ved en strakshandel tilbyder Skjern Bank dig en aktual handelskurs, som du kan acceptere her og nu.

Fordelen ved strakshandel er, at ordren udføres med det samme til en i forvejen kendt kurs og med en afregning.

Skjern Bank er som medlem af Nasdaq Nordic underlagt Member Rules i forbindelse med bankens strakshandel i værdipapirer m.m., der handles på Nasdaq Nordic.

#### 7.1.1. Systematisk internalisering

Strakshandler kan tillige gennemføres af banken i sin egenskab af systematisk internalisator (SI).

En systematisk internalisator er en værdipapirhandler, som på organiseret, hyppigt systematisk og væsentligt grundlag handler for egen regning (dvs. er modpart) ved udførelse af kundeordrer udenfor en markedsplads (se afsnit 7.3).

Som systematisk internalisator (SI) er Skjern Bank underlagt særlige forpligtelser og tilsyn, bl.a. i forbindelse med prisstillelse og offentliggørelse af priser.

### 7.2. OTC-handel

Hvis vi - i overensstemmelse med "Skjern Banks politik for ordreførelse" og dine eventuelle instrukser - udfører en markedskursordre eller limiteret ordre, kan vi vælge at udføre ordren ved at handle med andre værdipapirhandlere eller ved selv at blive modpart i handelen med dig. Betegnelsen OTC (Over The Counter) betyder, at handelen sker udenfor en markedsplads.

### 7.3. Handel på en markedsplads

En ordre kan udføres direkte på en markedsplads, hvor Skjern Bank er medlem, eller indirekte på en række udvalgte markedspladser via en af Skjern Banks udenlandske samarbejdspartnere.

En markedsplads tilbyder organiseret handel i værdipapirer m.m. og omfatter:

- Reguleret marked (fondsbørs) indenfor EU/EØS og tilsvarende regulerede markeder i et tredjeland
- MHF (multilateral handelsfacilitet)
- OHF (organiseret handelsfacilitet).

Ved handel på en markedsplads gælder de respektive markedspladsers regler for handel.

Når Skjern Bank handler udenlandske værdipapirer m.m., gælder tillige bankens respektive udenlandske samarbejdspartners regler for handel.

Gennemføres ordren på en markedsplads, er der risiko for, at ordren handles med flere delafregninger.

### 7.3.1. Børshandel - Nasdaq Nordic

Skjern Bank tilbyder direkte børshandel med aktier og investeringsbeviser på udvalgte markeder/delmarkeder på Nasdaq Nordic.

Ved børshandel med aktier og investeringsbeviser lægges din ordre direkte på markedspladsen, som matcher de ordrer, hvor bud- og udbudskursen er den samme. Børsordrer kan kun afgives med oplysning om en limiteret handelskurs, som du ønsker at købe eller sælge til samt en limiteringsdato. Findes der ikke en tilsvarende modordre i handelssystemet, vil handlen ikke blive gennemført umiddelbart, men kan - afhængigt af likviditeten i det pågældende værdipapir - eventuelt gennemføres på et senere tidspunkt. En limiteret børsordre, der ikke er gennemført, slettes automatisk på limiteringsdatoen. Sker der delafregning af en børsordre, vil restordren efterfølgende blive forsøgt handlet frem til limiteringsdatoen, hvor ordren slettes. Hvis du dør, inden den limiterede ordre er handlet, sletter banken ordren, hurtigst muligt efter at banken har fået kendskab til dødsfaldet.

Ved børshandel med aktier er modparten den eller de, der matcher din ordre i markedspladsens handelssystem. Når en købsordre har mindst samme kurs som en salgsordre, handles der. Hvis der i samme aktie er flere ordrer til samme limiteringskurs, handles ordrene i den tidsmæssige rækkefølge, de er lagt på markedspladsen. Modgående ordrer fra samme børsmægler matches dog uanset tidsmæssig rækkefølge. På den måde kan Skjern Bank, via den automatiske matching, blive modpart i din børsordre.

Selvom der sker matching til samme limiteringskurs, som du har angivet, betyder det ikke nødvendigvis, at din ordre matches. Det kan være tilfældet, hvis en anden ordre med samme limiteringskurs enten er lagt på markedspladsen før din ordre eller handles med samme børsmægler som modpart.

#### Børshandel med danske obligationer

Børshandel med danske obligationer foregår, på samme måde som beskrevet under børshandel med aktier. Muligheden er ikke tilgængelig i Skjern Banks eBanking-systemer.

#### Suspension af ordrer

Overføres et værdipapir til observationslisten, sletter Skjern Bank ikke din ordre. Suspenderes en aktie eller et investeringsbevis, sletter børsen dine ordrer.

## 8. Åbningstider for værdipapirhandel og hurtighed i ekspeditionen

<p>Generelt om markedskursordrer og limiterede ordrer</p>	<p>Vi modtager ordrer løbende og afregner dem i den rækkefølge, vi modtager dem, hvis det er muligt.</p> <p>Vi modtager ordrer og ændringer i ordrer i afdelingernes åbningstider - herunder i det tidsrum, bankens medarbejdere yder rådgivning eller ekspedition - via telefon.</p> <p>Vedr. Skjern Banks eBanking-systemer:</p> <p>Limiterede ordrer kan indtastes i systemets åbningstid, se dog særligt afsnit om helligdage nedenfor.</p> <p>Markedskursordrer på aktier kan indtastes i markedernes åbningstid. Markedskursordrer på investeringsbeviser kan indtastes i systemets åbningstid.</p> <p>Generelt:</p> <p>Udførelse af ordrer sker i de respektive markedspladsers åbningstider. (Se beskrivelse af strakshandel nedenfor).</p>						
<p>Særligt vedr. limiterede ordrer</p>	<p>Limiterede ordrer håndteres hurtigst muligt efter ordreafgivelsen. Håndteringen af ordren betyder, at Skjern Bank lægger ordren på markedspladsen hurtigst muligt, hvis ordren ikke kan afregnes med det samme.</p> <p>Afgivne limiterede ordrer, der gælder flere dage, bliver håndteret i det pågældende markedes åbningstid på det pågældende markedes handelsdage. Afregning kan også forekomme på en udenlandsk børshandelsdag, selvom der er tale om en dansk helligdag.</p> <p>Det er som udgangspunkt ikke muligt at ændre en limiteret ordre i en udenlandsk aktie på tidspunkter, hvor vi i Skjern Bank har lukket.</p>						
<p>Strakshandel</p>	<p>1. Strakshandel med udvalgte danske værdipapirer via en Skjern Bank-afdeling tilbydes som udgangspunkt i afdelingens åbningstid.</p> <p>2. Strakshandel med danske udvalgte værdipapirer via Skjern Banks eBanking-systemer tilbydes som udgangspunkt i følgende tidsrum:</p> <table data-bbox="507 907 901 969"> <tr> <td>Aktier</td> <td>kl. 9.05 - 16.55</td> </tr> <tr> <td>Investeringsbeviser</td> <td>kl. 9.05 - 16.55</td> </tr> <tr> <td>Obligationer</td> <td>kl. 9.00 - 17.00</td> </tr> </table> <p>Tidspunkterne kan ændres.</p> <p>Udenfor markedspladsernes åbningstider (om aftenen) tilbyder vi strakshandel i et begrænset antal værdipapirer.</p> <p>Vi forbeholder os generelt ret til at stoppe med at stille strakshandelskurser (herunder også i finansielle instrumenter, hvor banken er systematisk internalisator), fx hvis markederne bliver ekstraordinært volatile, dvs. med store kursudsving.</p>	Aktier	kl. 9.05 - 16.55	Investeringsbeviser	kl. 9.05 - 16.55	Obligationer	kl. 9.00 - 17.00
Aktier	kl. 9.05 - 16.55						
Investeringsbeviser	kl. 9.05 - 16.55						
Obligationer	kl. 9.00 - 17.00						
<p>Børshandel</p>	<p>Børsordrer kan afgives i afdelingernes åbningstider - herunder i det tidsrum, bankens medarbejdere yder rådgivning eller ekspedition via telefon, eller via Skjern Banks eBanking-systemer i det pågældende systems åbningstid.</p> <p>Ordre, der er modtaget i markedspladsens åbningstid, lægges straks på markedspladsen.</p> <p>Ordre, der er afgivet udenfor markedspladsens åbningstid, lægges på markedspladsen, når den åbner den følgende handelsdag.</p>						
<p>Ordre i udenlandske værdipapirer</p>	<p>Ordre i udenlandske værdipapirer kan afgives i afdelingernes åbningstider, herunder i det tidsrum, bankens medarbejdere yder rådgivning eller ekspedition via telefon.</p>						
<p>Særligt vedr. ordre i Skjern Banks eBanking-systemer i forbindelse med helligdage</p>	<p>Ved ordre i udenlandske værdipapirer skal du være opmærksom på følgende:</p> <p>a) <u>Helligdag i Danmark, men ingen helligdag i udlandet</u> Typisk vil det ikke være muligt at afgive en ordre til handel samme dag, hvis der er helligdag i Danmark, medmindre Skjern Bank vælger at holde åbent for aktiehandel den pågældende dag.</p> <p>b) <u>Alm. bankdag i Danmark, men helligdag i udlandet</u> Det er muligt at afgive ordren i systemet, men ordren vil først blive forsøgt handlet, når det udenlandske marked åbner igen.</p> <p>c) <u>Helligdag i Danmark og helligdag i udlandet</u> Det er muligt at afgive en ordre i systemet, men ordren vil først blive forsøgt handlet, når det udenlandske marked igen åbner, og vi har alm. bankdag i Danmark.</p> <p>d) <u>Åben for handel på udvalgte danske helligdage</u> Vi har åbent for håndtering af udenlandske aktieordrer på udvalgte danske helligdage. På disse helligdage åbnes for handel i de markeder, som banken tilbyder handel i via Skjern Banks e-Banking-systemer. P.t. gælder det følgende dage:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Skærtorsdag</li> <li>- Kristi Himmelfarts dag og efterfølgende fredag</li> <li>- 2. Pinsedag</li> <li>- Grundlovsdag</li> </ul> <p>Ved henvendelse til banken kan du få oplyst de til enhver tid gældende åbningsdage.</p>						

Indikative åbningstider for kontinuerlig handel på udvalgte børser:

Børs		Åbningstider (dansk tidsangivelse)	
		Aktier	Obligationer
Nasdaq Nordic	København *	kl. 9.00 - 16.55	kl. 8.30 - 17.00
	Stockholm *	kl. 9.00 - 17.25	kl. 9.30 - 16.30
	Helsinki *	kl. 9.00 - 17.25	
Norge	Oslobørsen **	kl. 9.00 - 16.20	
USA	Nasdaq	kl. 15.30 - 22.00	
	New York Stock Exchange	kl. 14.30 - 22.00	
Tyskland	Deutsche Börse **	kl. 9.00 - 17.30	
Belgien	Euronext Brussel **	kl. 9.00 - 17.30	
England	London Stock Exchange **	kl. 9.00 - 17.30	
Frankrig	Euronext Paris **	kl. 9.00 - 17.30	
Holland	Euronext Amsterdam **	kl. 9.00 - 17.30	
Portugal	Euronext Lissabon **	kl. 9.00 - 17.30	
Schweiz	SIX Swiss Exchange ***	kl. 9.00 - 17.20	
Spanien	Bolsa de Madrid **	kl. 9.00 - 17.30	

NB: Børsernes åbningstider kan løbende ændres. Derfor er de oplyste tidspunkter indikative. Overgang til sommertid for nogle lande før andre kan også medføre ændringer i ovenstående tidsangivelser. Du kan altid få oplyst åbningstider ved at kontakte banken.

Noter:

Nedennævnte markeder slutter med en lukkekursauktion umiddelbart i forlængelse af ovenstående åbningstid for kontinuerlig handel. Afgivne ordrer medtages i disse lukkekursauktioner:

\* Vedr. København, Stockholm og Helsinki:

Lukkekursauktion foregår i de næstfølgende 5 minutter. I de sidste 30 sekunder af auktionen fastlægges lukkekursen.

\*\* Vedr. Belgien, England, Frankrig, Holland, Norge, Portugal, Spanien, Tyskland:

Lukkekursauktionen foregår i de næstfølgende 5 minutter.

\*\*\* Vedr. Schweiz:

Lukkekursauktionen foregår i de næstfølgende 10 minutter.

## 9. Fastsættelse af afregningskurser

Sådan fastsætter Skjern Bank afregningskurser for de forskellige handels- og værdipapirtyper:

tilgængelige markedsrelevante oplysninger om udstederen af værdipapiret og de øvrige forhold.

### 9.1. Danske, svenske, finske og norske børsnoterede værdipapirer

Afregning af ordrer - herunder strakshandelsafregninger - gennemføres i forhold til gældende markedsvilkår efter "Skjern Banks politik for ordredudførelse".

Findes der ikke en aktuel bud- eller udbudskurs i de respektive markedspladsers åbningstid, kan Skjern Bank fastsætte den konkrete kurs som beskrevet i afsnittet "Skjern Bank vurderer og fastsætter afregningskurs" (se pkt. 10).

Ved strakshandel, der gennemføres uden for fondsbørsens åbningstid i Skjern Banks eBanking-systemer, tager Skjern Bank udgangspunkt i bud-/udbudskurs ved markedspladsernes lukketid, korrigeret for eventuelle værdipapirspecifikke nyheder og ændringer i markedet i ind- og udland. Afregningskursen vurderes på baggrund af de forhold, der er beskrevet i afsnittet "Skjern Bank vurderer og fastsætter afregningskurs".

Børshandler afregnes til den eller de kurser, ordren er gennemført til på den pågældende markedsplads.

### 9.2. Øvrige udenlandske værdipapirer

Ordrer afregnes til den kurs, værdipapirerne bliver handlet til i udlandet.

I de tilfælde hvor Skjern Bank er modpart i handlen, vil prisen blive fastsat på basis af det aktuelle handelsniveau i det pågældende værdipapir. Fastsætter Skjern Bank selv afregningskursen, fx hvis der ikke findes aktuelle bud- eller udbudskurser, vil dette ske som beskrevet i afsnittet "Skjern Bank vurderer og fastsætter afregningskurs".

Handler i udenlandske værdipapirer afregnes i danske kroner, hvis ikke du har aftalt andet med os.

### 9.3. Danske uoterede værdipapirer

Danske værdipapirer, der ikke er optaget til notering på en fondsbørs eller til handel på en autoriseret markedsplads, afregner Skjern Bank til en kurs, der efter omstændighederne giver den bedst mulige pris og de bedste betingelser i øvrigt for kunden. Banken tager bl.a. hensyn til rente- og kursudviklingen, ligesom banken inddrager sin viden om udbud og efterspørgsel i markedet, kursen på eventuelle tilsvarende værdipapirer og

## 10. Skjern Bank vurderer og fastsætter afregningskurs

Når der ikke er løbende handel i et værdipapir, kan Skjern Bank i visse situationer selv vurdere og fastsætte afregningskursen, fx når Skjern Bank:

- Stiller strakshandelskurser i værdipapirer, hvor der ikke findes aktuel bud- eller udbudskurs på markedspladserne.
- Afregner markedskursordrer og limiterede ordrer i danske og udenlandske værdipapirer, hvor der ikke findes aktuel bud- eller udbudskurs.

Den tilbudte handelskurs eller afregningskurs fastsættes ud fra følgende kriterier:

#### Aktier

- Rente- og kursudviklingen.
- Udbud og efterspørgsel.
- Det senest handlede kursniveau.
- Nationale og internationale begivenheder, der påvirker kursen.
- Tilgængelige oplysninger om udsteder og udsteders branche.

#### Obligationer

- Rente- og kursudviklingen.
- Udbud og efterspørgsel.
- Det senest handlede kursniveau.
- Kursen på tilsvarende værdipapirer.
- Nationale og internationale begivenheder, der påvirker kursen, fx rente- og kursudviklingen på tilsvarende papirer.
- Tilgængelige oplysninger om udsteder og sammenlignelige udstedere.

Skjern Bank stiller strakshandelskurser i udvalgte værdipapirer uden for markedspladsens åbningstid. I disse situationer fastsættes prisen ligeledes på basis af ovennævnte forhold.

## 11. Omkostninger ved værdipapirhandel

### 11.1. Før-handelsomkostninger

Inden du afgiver en ordre, vil du i banken eller i eBanking-systemerne få oplyst omkostningerne ved din ordre, forstået som de anslåede omkostninger til gennemførelse af din ordre plus løbende omkostninger de næste 12 måneder.

Omkostningerne opdeles i serviceomkostninger og produktomkostninger samt i hhv. engangsomkostninger og løbende omkostninger.

Hvis Skjern Bank har en samarbejdsaftale og modtager provision fra en produktudsteder, får du også oplyst et estimat på, hvad banken modtager i provision fra udstederen, i relation til din købsordre.

#### 11.2. Fondsnota

Når din ordre er gennemført, får du en fondsnota, som specificerer handelsrelaterede omkostninger.

#### 11.3. Årlige investeringsomkostninger

Når året er gået, modtager du en samlet oversigt, som summerer dine investeringsomkostninger for året.

#### 11.4. Skjern Banks prisbog

Du kan se omkostninger til køb/salg og opbevaring i Skjern Banks prisbog på [www.skjernbank.dk/prisbog](http://www.skjernbank.dk/prisbog).

#### 12. Afregning og kontrol af fondsnota

Efter ordren er udført, modtager du en fondsnota fra Skjern Bank, hvor du bl.a. kan se, hvilken ordretype og handelsmåde der er anvendt ved gennemførelsen af ordren.

Bekræftelsen er betinget af, at der - når du køber værdipapirer - er dækning på kontoen på afregningsdagen, og at værdipapirerne - når du sælger - er disponible i depotet på ordreaftgivelses- og afregningsdagen. Vi afsender fondsnotaen, på handelsdagen eller senest bankdagen efter at handlen er gennemført. Er der handlet via en udenlandsk børsrådgiver, afsender vi notaen, den dag Skjern Bank modtager handelsbekræftelsen fra den udenlandske børsrådgiver eller senest bankdagen efter.

Banken bogfører som regel indgåede handler på din konto, to bankdage efter at handlen er indgået. Et køb om mandagen vil således typisk blive bogført den følgende onsdag. Vi afregner handlen i danske kroner, hvis ikke du har aftalt andet med os. Ved handel med udenlandske værdipapirer fastsætter Skjern Bank valutakursen på handelstidspunktet, ud fra den aktuelle valutakurs, hvis ikke du har aftalt andet med os.

Du har pligt til at kontrollere fondsnotaens indhold og til straks at reklamere overfor Skjern Bank, hvis notaen ikke svarer til det aftalte.

Har du spørgsmål til fondsnotaens indhold, er du velkommen til at kontakte banken, som kan oplyse dig om konkrete detaljer i forbindelse med din handel.

I Skjern Banks eBanking-systemer kan du under "Ordrestatus" følge med i, om din ordre er gennemført helt eller delvist. Læs mere i afsnit 5 "Afgivelse af ordrer".

#### 12.1. Afvikling af handler (levering mod betaling)

Handler i værdipapirer gennemføres som betaling mod levering (kontantkøb) og afvikling af handler finder typisk sted 1-2 bankdage efter handlens indgåelse, medmindre der gælder særlige afviklingsvilkår for det pågældende værdipapir og/eller marked.

Når du køber værdipapirer, forbeholder banken sig ejendomsretten til de pågældende værdipapirer, indtil vi har modtaget endelig betaling fra dig. Er der ikke dækning for betalingen på din konto på afviklingsdagen, forbeholder banken sig retten til at tilbageføre handlen, selv om værdipapirerne er overført til dit depot. Tilbageførsler af handler sker ved at banken for din regning og risiko sælger værdipapirerne igen. I det omfang provenuet ved salget af værdipapirerne ikke er tilstrækkelig til at dække bankens tilgodehavende inkl. omkostninger f.eks. fordi værdipapirerne i mellemtiden er faldet i kurs, vil du blive opkrævet et eventuelt differencebeløb af banken.

Når du sælger værdipapirer, indestår du for, at banken får en ubetinget ejendomsret til de pågældende værdipapirer, samt at de er tilgængelige i dit depot på afviklingstidspunktet.

#### 13. Skjern Banks eBanking-systemer

Du kan gennemføre værdipapirhandel via Skjern Banks eBanking-systemer (NetBank, MobilBank, Online Banking). Det fremgår af det enkelte system, hvilke markeder, værdipapirer og ordretyper der tilbydes. Handelstilbuddene kan løbende ændres.

Generelt gælder, at al handel via eBanking-systemerne sker uden personlig rådgivning. Dette udelukker dog ikke, at du efter at have handlet i eBanking-systemerne har mulighed for at modtage rådgivning af en rådgiver i banken.

Brugere af Skjern Banks browserbaserede eBanking-systemer kan indgå en elektronisk aftale med Skjern Bank om børshandel, som giver adgang til at afgive ordrer i aktier og investeringsbeviser på udvalgte markeder/delmarkeder på Nasdaq Nordic. Når du afgiver børsordrer via eBanking-systemerne, lægges dine ordrer direkte ud på

markedspladsens handelssystem. Vi tilbyder børshandel med aktier og investeringsbeviser via vores eBanking-systemer. Vær opmærksom på, at du selv er forpligtet til løbende at holde øje med dine ordrer, hvis du anvender vores eBanking-systemer.

#### 14. Værdipapirer i pensionsdepoter

##### 14.1. Hvad må du investere i?

Der gælder særlige regler for placering af pensionsmidler i et individuelt depot.

Forudsat at du har handelsadgang til de forskellige typer af finansielle instrumenter (værdipapirer), der fremgår af "Information om handelsadgang", kan du i dine depoter i Skjern Bank investere i forskellige værdipapirer fx:

Værdipapirer, optaget til handel på et reguleret marked eller en multilateral handelsfacilitet (MHF):

- Danske & udenlandske obligationer.
- Danske & udenlandske aktier.
- Investeringsforeninger, der er UCITS- godkendte.

Reglerne giver herudover mulighed for at investere i mere specielle værdipapirer. De gældende regler for, hvad du må investere i via dit pensionsdepot, fremgår af "Bekendtgørelse om visse skattebegunstigende opsparingsformer i pengeinstitutter". I Skjern Bank tilbyder vi at gennemføre handler i en række af disse specielle værdipapirer. Du er velkommen til at kontakte os, hvis du har brug for at investere i andre værdipapirer end de ovenfor nævnte.

##### 14.2. Hvor meget må du investere?

På visse værdipapirer begrænses reglerne, hvor meget du samlet må investere i værdipapirer, som er udstedt af samme udsteder.

Fx må værdien af dine samlede investeringer i aktier og erhvervsobligationer, udstedt af samme udsteder, ikke udgøre mere end 20 % af dine samlede pensionsmidler i banken. Det er kursen på købstidspunktet, der er afgørende for, om denne regel er overholdt ved køb. Der gælder en bagatelgrænse for, hvor meget du altid kan investere i værdipapirer, udstedt af samme udsteder. Denne bagatelgrænse justeres årligt og er i 2020 52.600 kr.

##### 14.3. Særligt vedr. unoterede kapitalandele

Du er forpligtet til overfor Skjern Bank at oplyse værdien af unoterede kapitalandele til brug for beskatning efter lov om beskatning af visse pensionskapitaler mv.

#### 15. Force majeure

Skjern Bank er erstatningspligtig, hvis banken på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er banken ikke ansvarlig for tab, som skyldes:

- Nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er banken selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne.
- Svigt i Skjern Banks strømforsyning eller telekommunikation, lovgivningsgrib eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og -hacking).
- Strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af Skjern Bank selv eller dens organisation og uanset konflikten årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af banken.
- Andre omstændigheder, som er uden for bankens kontrol.

Bankens ansvarsfrihed gælder ikke, hvis:

- Skjern Bank burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået, eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet
- Lovgivningen under alle omstændigheder gør banken ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

#### 16. Ændring af vilkårene

Vi kan ændre "Skjern Banks regler for handel med værdipapirer" med 1 månedes varsel ved offentliggørelse på [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk)

Du kan se de aktuelle regler og vilkår på <https://www.skjernbank.dk/investering/vilkaar/ordredudfoerelsespolitik> under menupunktet "Priser og vilkår".

Gældende fra 15. marts 2024

### 17. Bilag: Oversigt over handelsmåder

Alle ordrer gennemføres som enten markedskurshandler eller limiterede handler. Ved gennemførelsen af begge disse ordretyper kan du blandt andet anvende strakshandel og børshandel. Her er de 2 handelsformer sat overfor hinanden:

	<b>Strakshandel</b>	<b>Børshandel</b>
<b>Beskrivelse</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Skjern Bank tilbyder en aktuel handelskurs, som du kan acceptere her og nu.</li><li>- Strakshandel foregår altid med Skjern Bank som handelsmodpart.</li><li>- Skjern Bank stiller typisk strakshandelskurser i likvide værdipapirer.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- En børshandel gennemføres direkte i markedspladsens handelssystem.</li><li>- Børshandler kan gennemføres i markedspladsens åbnings-tid.</li><li>- Ved afgivelse af en børsordre skal du angive en maksimumkurs, du ønsker at købe til, eller en minimumskurs, du ønsker at sælge til.</li></ul>
<b>Fordele</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sikkerhed for at handlen gennemføres.</li><li>- Du kender handelskursen, før du handler.</li><li>- Handlen gennemføres til den aktuelle børskurs eller bedre.</li><li>- Handlen kan gennemføres, uanset om der findes en bud-/udbudskurs på markedspladsen, forudsat at banken tilbyder strakshandel i værdipapiret.</li></ul>	<p>Mulighed for bedre afregningskurs ved at byde ind i det såkaldte spread (forskellen mellem bud- og udbudskursen på markedspladsen), fx hvis:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Der er stor forskel mellem bud- og udbudskursen</li><li>- Der på illikvide værdipapirer ikke er registreret en bud- eller udbudskurs.</li></ul>
<b>Ulemper</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ved mindre likvide værdipapirer kan der være større forskel mellem bud- og udbudskurser.</li></ul>	<p>Risiko for at:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ordren ikke gennemføres, eller at kun en del af ordren gennemføres (delafregning).</li><li>- Ordren gennemføres, men du kan opleve flere delafregninger, enten indenfor sammen dag eller over flere dage.</li></ul>
<b>Hurtighed i ekspeditionen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Hvis Skjern Bank tilbyder strakshandel i værdipapiret, vil handlen kunne gennemføres her og nu.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ordre lægges hurtigst muligt på markedspladsen. Hvornår der handles, afhænger af, om værdipapiret omsættes på markedspladsen.</li></ul>
<b>Hvis der ikke er løbende handel på fondsbørsen?</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Skjern Bank stiller strakshandelskurser i udvalgte omsættelige værdipapirer, hvor der typisk er løbende handel på en markedsplads. Skulle der ikke findes en bud- eller udbudskurs på en markedsplads, kan Skjern Bank tilbyde at stille en strakshandelskurs baseret på en vurderet markedskurs.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Der er risiko for, at en børsordre afgivet med limiteringskurs og en seneste mulig handelsdato (limiteringsdato) ikke bliver handlet, hvis der ikke er interesse for papiret på børsen. Når limiteringsdatoen er opnået, bortfalder ordren.</li></ul>

## Overfør og betal - Mobilbanken

### 1. Generelt

Disse regler gælder for din adgang til Mobilbanken - Overfør og betal. Funktionerne udvides løbende, og du kan blandt andet:

- se kontobevægelser på dine konti
- overføre penge til konti i Danmark
- betale indbetalingskort
- oprette faste overførsler

Regler for Mobilbanken - Overfør og betal supplerer "Sådan handler Skjern Bank" - Generelle forretningsbetingelser - privatkunder.

Du kan til enhver tid kontakte Skjern Bank og få udleveret en kopi af disse regler, ligesom du også finder reglerne i din Indbakke i Mobilbanken samt på [www.skjernbank.dk/banken/ombanken/reglerogbetingelser](http://www.skjernbank.dk/banken/ombanken/reglerogbetingelser).

### 2. Tekniske krav

Logger du på via [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk), understøtter vi generelt seneste og forrige hovedversion af internetbrowsere, som anvendes af størstedelen af vores kunder.

Bruger du appen, understøtter vi generelt seneste og forrige version af operativsystemerne iOS og Android. I forbindelse med opdateringer vil vores app dog i en begrænset periode kunne køre på ældre versioner af et styresystem.

Vi gør opmærksom på, at vi af sikkerhedsmæssige årsager kan vælge ikke at understøtte visse styresystemer samt udgæede browsere.

### 3. Elektronisk post

Post fra banken, herunder kontoudskrifter, aftaler, vilkår og ændringer hertil, modtages på som udgangspunkt i elektronisk form i din Indbakke i Mobilbanken, og i din Netboks i Skjern Bank Netbank.

Banken sender kontoudskrifter fra betalingskonti hver måned til din Indbakke.

Banken kan også vælge at sende aftaler til elektronisk underskrift og post via en udbyder af elektroniske post- og underskriftsløsninger. Post anses for kommet frem på det tidspunkt, hvor den er tilgængelig for dig i din Netboks/Indbakke. Visse typer af post, som du modtager i elektronisk form, fx kontoudskrifter og årsopgørelser, kan du mod gebyr vælge at modtage på papir eller i en anden elektronisk postløsning. Er banken forpligtet til at give dig særskilt besked, når du modtager elektronisk post, vil du modtage beskeden på et af de medier, du har oplyst banken om. Det kan fx være som SMS-besked eller e-mail. Har du givet banken dine kontaktoplysninger, fx dit mobilnummer og/eller din e-mailadresse, er det dit eget ansvar altid at holde disse oplysninger opdateret hos Skjern Bank.

Særskilt besked sendt fra banken til et af de medier, som du har oplyst banken om, anses for meddelt dig, uanset at du ikke har opdateret oplysningerne. Selvom banken ikke er forpligtet til det, kan banken alligevel vælge at give dig særskilt besked, når du modtager elektronisk post. Derudover kan du altid selv vælge, at du vil have en e-mail eller SMS-besked når der er ny elektronisk post til dig.

### 4. Disponering over dit engagement

Du kan se og disponere over dine konti i Mobilbanken på samme måde, som hvis du på anden måde henvender dig til Skjern Bank.

På nogle af dine konti kan der være dispositionsbegrænsninger.

Du kan gennemføre overførsler og betalinger for samlet 50.000 kr. pr. bankdag til tredjemand, medmindre andet er aftalt, uanset om de gennemføres fra dine egne konti eller konti, du har fuldmagt til. Du kan altid få det aftalte beløb oplyst ved henvendelse til Skjern Bank.

Har du registreret dit mobilnummer i banken, kan banken anvende dette i forbindelse med gennemførelse af visse overførsler og betalinger. Hvis dit mobilnummer ændres, er du selv ansvarlig for at opdatere dette.

Banken kan for eksempel anvende dit mobilnummer til at sende dig en SMS-besked, hvis en overførsel eller betaling ikke kan gennemføres.

Du kan også komme ud for, at du skal godkende visse overførsler eller betalinger en ekstra gang. Dette kan ske ved henvendelse

fra banken, eller ved at du modtager en SMS-besked. Hvis du modtager en SMS-besked, skal denne indtastes for at gennemføre transaktionen.

### 5. Godkendelse og gennemførelse af overførsler og betalinger

Når du godkender overførsler og betalinger i Mobilbanken, skal du enten bruge den seksificrede selvvalgte kode eller både kode og MitID app/kodeviser/chip.

Generelt gælder, at dit bruger-id og din adgangskode er personlig og må kun bruges af dig og ikke udleveres eller benyttes af andre end dig selv. Du skal derfor opbevare dit bruger-id og din adgangskode, så andre ikke kan få kendskab til dit MitID.

Det samme gælder den seksificrede selvvalgte kode. I det omfang du anvender en enhed, der understøtter brug af en biometrisk løsning, for eksempel Face-ID eller Touch-ID, skal du også sikre, at andre ikke har adgang hertil.

Når du skal afgive en betalingsordre, fremgår det af skærmbilledet, hvilke oplysninger der skal indtastes, for at ordren kan gennemføres korrekt - for eksempel registrerings- og kontonummer.

Bruger du appen, skal du efter login med den seksificrede selvvalgte kode, Face-ID eller Touch-ID, afhængig af beløbsstørrelse, godkende overførsler og betalinger til tredjemand med enten den seksificrede selvvalgte kode eller både koden og din MitID app/kodeviser/chip.

Logger du på via [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk), skal du efter login med MitID godkende overførsler og betalinger til tredjemand med MitID.

Afhængig af beløbsstørrelse kan du blive bedt om at godkende betalingen med MitID.

Overførsler mellem egne konti kræver som udgangspunkt ingen yderligere godkendelse.

En betalingsordre betragtes som modtaget, når du efter godkendelse ser skærmbilledet om, at den er registreret.

Du kan finde information om, hvor lang tid det maksimalt tager at gennemføre en overførsel eller betaling i forlængelse af disse regler samt på siden "Tidsfrister" på [www.skjernbank.dk/tidsfrister](http://www.skjernbank.dk/tidsfrister), her kan du også se, hvornår du senest skal bekræfte dine overførsler og betalinger, for at de bliver gennemført samme dag.

### 6. Samtykke til behandling af personoplysninger efter betalingsloven

Når du accepterer Regler for Mobilbanken - Overfør og betal, giver du samtidig samtykke til, at Skjern Bank behandler personoplysninger, for eksempel cpr-nummer og kontooplysninger, om dig i forbindelse med brug af de enkelte selvbetjeningsfunktioner.

Behandling af oplysninger om dig sker alene til formål, som er nødvendige for, at du kan anvende de tilmeldte selvbetjeningsfunktioner, for eksempel gennemførelse af overførsler og betalinger og udarbejdelse af betalingsoversigter.

Skjern Bank indsamler de relevante personoplysninger fra dig, forretninger, pengeinstitutter og andre.

Du kan til enhver tid tilbagekalde dit samtykke til behandlingen af dine personoplysninger ved at kontakte Skjern Bank.

Hvis du tilbagekalder dit samtykke, skal du dog være opmærksom på, at du ikke længere vil kunne benytte dig af Mobilbanken - Overfør og betal.

Hvis du gerne vil vide mere om, hvordan vi behandler dine personoplysninger, kan du læse hele vores persondatapolitik på [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk).

### 7. Fuldmagt

Du kan give skriftlig fuldmagt til, at en anden person får adgang til dine konti i Skjern Bank. Personen skal være kunde i Skjern Bank og bruger af Mobilbanken - Overfør og betal eller Skjern Bank Netbank.

Under samme betingelser kan du også selv få tildelt en fuldmagt og få adgang til andre kunders konti.

En fuldmagt er gældende, indtil du skriftligt tilbagekalder den over for Skjern Bank.

Er du under 18 år, kan du ikke få fuldmagt til andre kunders konti.

# Overføør og betal - Mobilbanken

Vi sletter automatisk en fuldmagtshavers adgang, når fuldmagtsgiver fylder 18 år.

En fuldmagtshaver har som udgangspunkt adgang til og kan tilmelde funktioner i samme omfang som fuldmagtsgiver.

Dispositioner foretaget af en fuldmagtshaver er forpligtende, som hvis dispositionen var foretaget af fuldmagtsgiver selv. Bemyndigelsen mellem fuldmagtsgiver og fuldmagtshaver vedkommer ikke Skjern Bank.

Har du givet en anden person fuldmagt, har personen også adgang til din indbakke, hvor både historiske og fremtidige dokumenter er gemt.

## 8. Stop overføørsler og betalinger

Du kan stoppe en overføørsel eller betaling, så længe slet-funktionaliteten på den er aktiv.

Du kan også stoppe faste overføørsler og betalinger fra Betalings-service. Det fremgår af siden "Tidsfrister" på [www.skjern-bank.dk/tidsfrister](http://www.skjern-bank.dk/tidsfrister), hvornår du senest kan stoppe forskellige overføørsler og betalinger.

Du stopper en overføørsel eller betaling ved at aktivere slet-funktionen i detaljebilledet for den enkelte overføørsel eller betaling.

Du finder information om betingelser for sletning af betalinger, tilbagebetaling af betalingstransaktioner samt betalingsaftaler i Betalings-service på [www.betalings-service.dk](http://www.betalings-service.dk). Reglerne findes også på [www.skjernbank.dk/banken/ombanken/reglerogbetingelser](http://www.skjernbank.dk/banken/ombanken/reglerogbetingelser) og i din indbakke.

## 9. Dækningsforbehold

Skjern Bank er ikke forpligtet til at gennemføre overføørsler eller betalinger fra konti, hvor der ikke er dækning for betalingsbeløbet. Skjern Bank kan derfor afvise at gennemføre betalingsordrer fra dig, hvis der ikke er dækning på kontoen, hvorfra betalingen skal ske.

## 10. Support

Skjern Banks Hotline er bemandet med medarbejdere, der kan vejlede dig i og besvare dine spørgsmål om brugen af funktionerne i Mobilbanken.

Du kan kontakte Skjern Banks Hotline på telefonnummer 96 82 14 44, eller du kan sende en e-mail til Skjern Banks Hotline på [ebanking@skjernbank.dk](mailto:ebanking@skjernbank.dk), hvis du har spørgsmål eller brug for vejledning.

## 11. Spærring

Du er forpligtet til straks at spærre Mobilbanken - Overføør og betal, hvis du får mistanke om eller kendskab til misbrug og mulighed for eller forsøg på misbrug af funktionerne i Mobilbanken - Overføør og betal, eller hvis du mister din mobile enhed. En spærring omfatter Mobilbanken og alle dens funktioner. Du kan altid spærre Mobilbanken ved at kontakte en af bankens afdelinger eller Skjern Banks Hotline på telefon 96 82 14 44.

Når du spærre din adgang, modtager du en skriftlig bekræftelse på spærringen, hvor tidspunktet for spærringen er anført. Med bekræftelsen følger en blanket, som du skal returnere til Skjern Bank for at ophæve spærringen. Du skal aflevere eller sende blanketten til Skjern Bank, når du ønsker spærringen ophævet. Du kan ikke få en spærring ophævet i Hotline. Vi anbefaler, at du aktiverer skærmlås på dine mobile enheder for at forebygge misbrug.

Du skal være opmærksom på, at spærring af Mobilbanken ikke samtidig spærre dit MitID. Du kan se en vejledning om spærring af MitID på [MitID.dk](http://MitID.dk).

## 12. Kommunikation med banken

Du kan skrive til din afdeling eller rådgiver via en sikker og krypteret forbindelse. Vi håndterer din henvendelse så hurtigt som muligt.

Du kan kommunikere med banken på dansk eller engelsk. Vær opmærksom på at visse af bankens dokumenter kun findes på dansk.

## 13. Ansvar for private konti

Ansaret for uberettiget anvendelse af Mobilbanken - Overføør og betal følger reglerne i betalingsloven.

Er du under 18 år, følger ansaret for uberettiget anvendelse endvidere reglerne om umyndiges erstatningsansvar i værgemålsloven.

Du hæfter med op til 375 kr. for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af din adgang til funktionerne i Mobilbanken - Overføør og betal, når der har været anvendt en personlig sikkerhedsforanstaltning.

Du hæfter med op til 8.000 kr. for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af funktionerne i Mobilbanken - Overføør og betal, hvis Skjern Bank godtgør, at en personlig sikkerhedsforanstaltning har været anvendt, og du

- har undladt at underrette Skjern Bank snarest muligt efter at have fået kendskab til, at en personlig sikkerhedsforanstaltning er bortkommet eller kommet til den uberettigedes kendskab, eller
- med forsæt har oplyst detaljerne for en personlig sikkerhedsforanstaltning til den, der har anvendt funktionen uberettiget, uden at du indså eller burde have indset, at der var risiko for misbrug, eller
- ved groft uforsvarlig adfærd har muliggjort den uberettigede anvendelse.

Du hæfter uden beløbsbegrænsning for tab, der opstår som følge af andres uberettigede anvendelse af Mobilbanken - Overføør og betal, hvis Skjern Bank godtgør, at en personlig sikkerhedsforanstaltning har været anvendt, og du med forsæt har oplyst detaljerne for din personlige sikkerhedsforanstaltning til den, der har anvendt funktionen uberettiget under omstændigheder, hvor du indså eller burde have indset, at der var risiko for misbrug.

Du hæfter også uden beløbsbegrænsning for tab, hvis du har handlet svigagtigt, med forsæt har undladt at opfylde din forpligtelse til at beskytte din personlige sikkerhedsforanstaltning, eller hvis du har undladt at spærre Mobilbanken.

Du hæfter ikke for uberettiget anvendelse af Mobilbanken - Overføør og betal, der finder sted, efter at Skjern Bank har fået besked om, at

- den personlige sikkerhedsforanstaltning er bortkommet, eller
- en uberettiget person har fået kendskab til den personlige sikkerhedsforanstaltning, eller
- du af andre grunde ønsker Mobilbanken spærret.

Herudover hæfter du ikke for uberettiget anvendelse af Mobilbanken - Overføør og betal, når den er forårsaget af handlinger, der er foretaget af bankens ansatte, agent eller filial eller en enhed, hvortil bankens aktiviteter er outsourcet, eller disses passivitet.

Du hæfter heller ikke for det tab, der opstår fordi Skjern Bank ikke har sikret, at du til enhver tid kan spærre net- og mobilbanken eller underrette banken, når du bliver opmærksom på tab, uberettiget tilegnelse eller anden uberettiget brug af net- og mobilbanken.

Herudover hæfter du ikke, hvis tabet, tyveriet eller den uberettigede tilegnelse af den personlige sikkerhedsforanstaltning ikke kunne opdages af dig forud for den uberettigede anvendelse.

Skjern Bank hæfter i overensstemmelse med betalingsloven for dit tab, hvis betalingsmodtager vidste eller burde vide, at der forelå en uberettiget anvendelse af Mobilbanken - Overføør og betal.

Skjern Bank hæfter tillige i overensstemmelse med betalingsloven, hvis du lider tab i forbindelse med en transaktion, hvor Skjern Bank ikke kræver stærk kundeautentifikation, medmindre du har handlet svigagtigt.

Du hæfter kun for tab som følge af andres uberettigede brug af Mobilbanken - Overføør og betal, hvor transaktionen er korrekt registreret og bogført i Skjern Bank.

Snarest muligt efter at du er blevet opmærksom på den uberettigede anvendelse eller en fejlbehæftet betalingstransaktion, skal du sende din indsigelse om den uberettigede anvendelse, din

mistanke herom eller indsigelse om den fejlbehæftede betalingstransaktion til Skjern Bank. Dette gælder også, såfremt den uberettigede anvendelse er sket i forbindelse med brug af betalingsinitieringstjenester. Når der er gået 13 måneder efter debitering af den uberettigede eller fejlbehæftede betalingstransaktion, kan du under ingen omstændigheder gøre indsigelse.

Skjern Bank vurderer din indsigelse, og i mellemtiden indsætter vi normalt beløbet, som indsigelsen vedrører, midlertidigt på din konto. Dette sker straks og senest ved afslutningen på den efterfølgende arbejdsdag, medmindre vi har rimelige grunde til at have mistanke om svig og underretter Finanstilsynet om disse grunde. Dette gælder også, hvor en uautoriseret betalingstransaktion er iværksat via en udbyder af betalingsinitieringstjenester. Er der ikke tale om en andens uberettigede brug af Mobilbanken - Overførsel og betal eller en fejlbehæftet betalingstransaktion, hæver vi beløbet igen på din konto. Skjern Bank kan kræve renter i henhold til rentesatsen for kontoen i den periode, beløbet midlertidigt har været indsat på din konto.

Når Skjern Bank vurderer, om du har været opmærksom på den uberettigede anvendelse eller fejlbehæftede betalingstransaktion, kan vi tage hensyn til, at banken sender månedlige kontoudskrifter til din indbakke, samt at du har adgang til posteringer i Mobilbanken.

Du kan læse mere om, hvordan du gør indsigelse på [www.skjernbank.dk/sikkerhed](http://www.skjernbank.dk/sikkerhed).

#### 14. Ansvar for erhvervskonti

Skjern Bank hæfter ikke for tab på erhvervskonti, som er opstået ved misbrug af Mobilbanken - Overførsel og betal eller ved fejlagtig anvendelse af funktionerne i Mobilbanken - Overførsel og betal.

Tilknytning af erhvervskonti i Mobilbanken sker på eget ansvar.

Privatkonti, som anvendes til erhverv, anses for erhvervskonti og er derfor omfattet af ansvar for erhvervskonti.

Lider banken tab som følge af uberettiget anvendelse af erhvervskonti i Mobilbanken - Overførsel og betal, hæfter kontohaver for det.

Skjern Bank har tegnet en forsikring, der under visse betingelser dækker kontohavers tab på erhvervskonti som følge af misbrug af Mobilbanken - Overførsel og betal. Læs mere herom på [www.skjernbank.dk](http://www.skjernbank.dk).

#### 15. Ændring af reglerne

Skjern Bank ændrer i reglerne for funktionerne i Mobilbanken - Overførsel og betal uden varsel, hvis ændringerne ikke er en ulempe for dig.

I øvrige tilfælde ændrer Skjern Bank reglerne for funktionerne i Mobilbanken - Overførsel og betal med to måneders varsel. Du vil modtage besked om ændringer enten skriftligt eller elektronisk, eksempelvis i din indbakke.

Du kan blive bedt om at acceptere de ændrede regler ved login, eller første gang du bruger funktionen, efter ændringen er trådt i kraft.

Ved ændring af reglerne vil disse anses for accepteret, medmindre du inden ændringen træder i kraft har meddelt Skjern Bank, at du ikke ønsker at være bundet af de nye regler.

Hvis du ikke ønsker at være bundet af de nye regler, vil aftalen ophøre på det tidspunkt, hvor de nye regler træder i kraft.

#### 16. Ophør, opsigelse og ophævelse

Denne aftale løber, indtil den opsiges af dig eller af Skjern Bank. Du kan altid skriftligt afmelde funktionerne i Mobilbanken - Overførsel og betal eller opsiges aftalen uden varsel.

Skjern Bank kan lukke din adgang til funktionerne i Mobilbanken - Overførsel og betal eller opsiges aftalen med to måneders varsel.

Såfremt du eller fuldmagtsgiver afgår ved døden, kommer under konkursbehandling, anmoder om rekonstruktion, gældssanering eller i øvrigt kommer under insolvensbehandling, ophører adgangen til Mobilbanken - Overførsel og betal straks, og ordrer vil ikke blive gennemført.

Herudover ophører din adgang til Mobilbanken - Overførsel og betal straks, og ordrer vil ikke blive gennemført, hvis Skjern Bank har mistanke om dit eget eller en andens misbrug af funktionerne i Mobilbanken - Overførsel og betal, sikkerhedsstrusler i øvrigt, eller hvis du misligholder dit engagement i Skjern Bank - eller dele heraf.

#### 17. Skjern Banks ansvar for betalinger

Skjern Bank er efter Betalingslovens regler ansvarlig for manglende eller mangelfuld gennemførelse af en overførsel eller betaling. Det samme gælder, hvis en betaling er gennemført via en udbyder af en betalingsinitieringstjeneste.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er Skjern Bank ikke ansvarlig for tab, som skyldes

- nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er banken selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne
- svigt i bankens strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og -hacking)
- strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af banken selv eller dens organisation og uanset konfliktens årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af banken
- andre omstændigheder, som er uden for bankens kontrol.

Skjern Banks ansvarsfrihed gælder ikke, hvis

- banken burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet
- lovgivningen under alle omstændigheder gør banken ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

#### 18. Efterlysning af betalinger

Hvis du har gennemført en betaling og modtageren oplyser ikke at have modtaget beløbet, opfordrer vi dig til at kontakte Skjern Bank, så banken kan iværksætte en eftersøgning af beløbet.

Hvis Skjern Bank er uden skyld i den manglende eller mangelfulde gennemførelse, beregnes et gebyr for en eventuel tilbageførsel af betalingstransaktionen, jf. bankens prisliste.

Du har også mulighed for at orientere modtager om, hvornår og hvordan overførslen er foretaget, hvilket fremgår af Skjern Banks nota til dig. Modtager har herefter mulighed for at efterlyse overførslen i eget pengeinstitut.

#### 19. Underretning om misbrug og sikkerhedsstrusler

Ved mistanke om eller faktiske tilfælde af misbrug eller sikkerhedsstrusler kan banken kontakte dig telefonisk eller via en af de andre kontaktmuligheder, du har oplyst. Det kan være mail, sms eller i sidste instans pr. brev.

#### 20. Klager over banken

Hvis du vil klage over banken, skal du henvende dig til Skjern Banks klageansvarlige. Giver Skjern Bank ikke medhold i klagen, kan du henvende dig til Det finansielle ankenævn ([www.fanke.dk](http://www.fanke.dk)).

Du har også mulighed for at klage til de myndigheder, der fører tilsyn med bankens overholdelse af betalingsloven.

Finanstilsynet påser overholdelse af loven ([www.finanstilsynet.dk](http://www.finanstilsynet.dk)).

Forbrugerombudsmanden ([www.forbrugerombudsmanden.dk](http://www.forbrugerombudsmanden.dk)) fører tilsyn med oplysningskrav i forbindelse med gennemførelse af betalingsstjenester, rettigheder og forpligtelser ved brug af betalingsstjenester, brug af betalingsdata og oplysning om gebyrer.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen ([www.kfst.dk](http://www.kfst.dk)) fører tilsyn med regler for gebyrer i øvrigt.

#### 21. Gebyrer

Gebyrer for brug af funktionerne i net- og mobilbanken fremgår af prislisten, som du finder på i forlængelse af disse regler samt på [www.skjernbank.dk/banken/ombanken/priser](http://www.skjernbank.dk/banken/ombanken/priser). Du betaler eventuelle gebyrer månedligt, kvartalsvis eller årligt i slutningen af perioden. Gebyrnota udsendes månedligt, kvartalsvis eller årligt afhængigt af, hvor ofte et gebyr opkræves.

Gebyrerne fremgår af kontobevægelser og af kontoudskrifter for den valgte gebyrkonto i net- og mobilbanken.

Gebyrer, som relaterer sig til net- og mobilbanken, hæves på én fast gebyrkonto. Gebyrer kan være for betalinger, for net- og mobilbank og for abonnementer som fx markedsdybde.

Hvis du har fuldmagt til andre personers konti, og din konto er tilknyttet som gebyrkonto, hævses gebyret for fx betalinger, du udfører på vegne af disse personer, på denne konto. Antallet af gebyrer og beløbet vil fremgå af notaen, og beløbet vil fremgå af gebyrkontoen. Du kan opkræve gebyrerne hos den eller de personer, der har givet dig fuldmagt.

Hvis du har givet fuldmagt til en anden person, og din konto er tilknyttet som gebyrkonto i fuldmagtshavers net- og mobilbank, hævses gebyret for fx betalinger, som fuldmagtshaver foretager, på denne konto. Det gælder både betalinger fra dine konti, fra fuldmagtshavers egne konti og fra andre konti, som fuldmagtshaver har fuldmagt til. Gebyrer fremgår af kontobevægelser og kontoudskriften på den valgte gebyrkonto. Antallet af gebyrer og beløbet fremgår af fuldmagtshavers gebyrnota.

Skal gebyrer, der ikke vedrører betalinger fra dine konti, betales af rette kontohaver, skal du bede fuldmagtshaver opkræve dem.

Gebyrets størrelse afhænger af, hvilken kundekategori, fuldmagtshaver er tilknyttet. Gebyret kan være højere eller lavere end det gebyr, der gælder for den kundekategori, en eventuel fuldmagts giver er tilknyttet.

## **22. Fortrydelsesret**

Du har mulighed for at fortryde denne aftale i overensstemmelse med Forbrugeråftaleloven inden for 14 dage efter, at aftalen er indgået. Det kan du læse om i Skjern Banks "Oplysning om fortrydelsesret", som du modtager i din indbakke i Mobilbanken, og på [www.skjernbank.dk/banken/ombanken/reglerogbetingelser](http://www.skjernbank.dk/banken/ombanken/reglerogbetingelser).

Gældende fra 15. marts 2024

## Tidsfrister for overførsler og betalinger i Skjern Bank eBanking - Privat

Betalinger gennemføres som udgangspunkt på bankdage, så betalinger godkendt fx i løbet af en weekend gennemføres førstkommande bankdag. Undtagelser er betalinger, hvor modtager har pengene med det samme.

Type	Tidspunkt	Modtager har pengene
Overførsel til konto i Skjern Bank	I Mobilbankens åbningstid	Med det samme
Overførsel til konto i andet pengeinstitut - Standard	22.30	Næste bankdag
Overførsel til konto i andet pengeinstitut - Straks	I Mobilbankens åbningstid	Med det samme
Indbetalingskort	20.00	Næste bankdag

### 1. Afvis/Stop betalinger

Du kan som udgangspunkt stoppe en betaling frem til tidsfristen for godkendelse i tabellen ovenfor. Se om der er vist en Stop knap øverst i detaljevisningen på posteringslisten.

- Betalinger, der er fremme ved modtager med det samme, kan ikke stoppes.
- Betalingsservice betaling skal stoppes inden d. 7. i måned kl. 16.30, det gælder også for Betalingsservice betalinger, der betales senere end d. 7 i betalingsmåneden.

Er du i tvivl om, hvordan du stopper en betaling, er du altid velkommen til at kontakte Skjern Banks Hotline på 96 82 14 44.

### 2. Mobilbankens åbningstider

Du kan anvende Mobilbanken alle dage. Mobilbanken er lukket natten mellem lørdag og søndag samt på ikke bankdage fra kl. 02.00 til 06.00 og alle øvrige dage mellem kl. 03.00 og 05.00

### 3. Hvad er en bankdag?

Bankdage er alle dage undtagen lørdage, søn- og helligdage, grundlovsdag, fredag efter Kristi himmelfartsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag.

Gældende fra 15. marts 2024

Gældende fra 15. marts 2024